

COMUNE DI CARPINETI

Provincia di Reggio Emilia

REGOLAMENTO

SERVIZIO SPORTELLO D'ARGENTO

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 23.03.2004

ART 1 FINALITA' E DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il Servizio *Sportello d'Argento* è un servizio di trasporto individualizzato organizzato dal Comune di Carpineti ed è indirizzato a cittadini residenti, anziani non in carico al Servizio di Assistenza Domiciliare o a soggetti in situazione di particolare necessità che non risultano in grado di servirsi dei normali mezzi pubblici, che siano privi di rete familiare e che non possano usufruire di servizi di trasporto alternativi. .

Il "Servizio Sportello d'Argento" vuole rappresentare un intervento sinergico e non alternativo all'azione del privato sociale e delle diverse realtà presenti sul territorio

Sono destinatari del *Servizio Sportello d'Argento* anziani ed adulti residenti e non in carico al Servizio di Assistenza Domiciliare che si trovino in temporanea condizione di difficoltà per :

- a) trasporti per visite mediche all'interno del Distretto Sanitario di Castelnovo né Monti trasporti per visite specialistiche all'interno del Distretto Sanitario di Castelnovo né Monti
- b) Day Hospital all'interno del Distretto Sanitario di Castelnovo né Monti
- c) Cicli di terapie all'interno del Distretto Sanitario di Castelnovo né Monti
- d) Acquisto consegna farmaci e/o presidi
- e) Aiuto per la spesa e consegna spesa

Trasporti verso presidi sanitari al di fuori del Distretto Sanitario di Castelnovo né Monti verranno effettuati solo in caso di comprovata necessità e compatibilmente con le esigenze organizzative del Servizio e con le risorse disponibili.

Il presente regolamento non si applica ai trasporti destinati agli utenti del Servizio di Assistenza Domiciliare ed al servizio trasporto handicap per il quale si rinvia a regolamento comunale specifico .

ART 2 AMMISSIONE AL SERVIZIO .

L'accesso al Servizio *Sportello d'Argento* avviene a seguito di presentazione di apposita domanda, da parte della persona interessata o dei suoi familiari o rappresentante legale, presso il Servizio Sicurezza Sociale del Comune di Carpineti

L'accesso al servizio avviene anche per iniziativa diretta del Servizio Sicurezza Sociale

Il Servizio Sicurezza Sociale compie i necessari accertamenti per la verifica del bisogno e delle modalità di intervento in considerazione del fatto che l'ammissione al servizio avviene solo in caso di effettiva e comprovata necessità, previa verifica dell'impossibilità di avvalersi da parte del richiedente di risorse alternative (es mancanza di parenti in grado di provvedere al trasporto, impossibilità di usufruire dei trasporti pubblici di linea, impossibilità di avvalersi di altri servizi di trasporto)

Il Servizio Sicurezza Sociale, responsabile della gestione del *Servizio Sportello d'Argento*, stabilisce a quali casi dare priorità sulla base del maggior bisogno e della maggiore urgenza

L'ammissione al *Servizio Sportello d'Argento* viene disposta dal Servizio Sicurezza Sociale compatibilmente con le esigenze organizzative e finanziarie a disposizione.

ART 3 CRITERI DI PRECEDENZA

Nel caso vi fossero piu' richieste di trasporto rispetto alla disponibilità del servizio si procede in base alle seguenti priorità:

- 1) casi sociali conosciuti dal Servizio Sicurezza Sociale o segnalati dai servizi territoriali
- 2) rete familiare inesistente o temporanea e comprovata difficoltà nell'aiuto parentale

In presenza di analoghe situazioni verrà privilegiato il richiedente in godimento di reddito inferiore
In ogni caso non verranno trasportate persone che necessitano di barella o di automezzo tipo ambulanza.

Le persone non autosufficienti dovranno essere accompagnate da persona di fiducia che dovrà garantire la necessaria assistenza anche durante la salita/ discesa dall'automezzo

ART 4 PARTECIPAZIONE DEGLI UTENTI AL COSTO DEL SERVIZIO

L'utente è tenuto a concorrere al costo del servizio .

Le tariffe sono stabilite annualmente mediante delibera di Giunta Comunale

E' prevista l'esenzione dal pagamento per comprovate gravi condizioni economiche

ART 5 NORME DI COMPORTAMENTO

Gli operatori addetti al trasporto devono rispettare le disposizioni impartite dal Servizio Sicurezza Sociale al fine di garantire la precisione e la puntualità del servizio; nonché la sicurezza e la riservatezza degli utenti.

Gli utenti devono rispettare gli orari previsti per il trasporto, nonché comunicare tempestivamente ogni variazione che si renda necessaria per eventi imprevisti sopravvenuti.

L'utente è tenuto a comunicare tempestivamente al Servizio Sicurezza Sociale le eventuali variazioni del proprio stato di necessità

ART 6 MODALITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO TRASPORTO

Il servizio trasporto viene realizzato mediante personale dipendente e/o in convenzione e mediante volontari

Gli automezzi utilizzati saranno gli automezzi di proprietà o nella disponibilità dell'Amministrazione Comunale o automezzi propri di volontari appartenenti ad associazioni convenionate con il Comune

A supporto del servizio possono essere impiegati obiettori di coscienza

ART 7 DIMISSIONI DAL SERVIZIO

Il Servizio Sicurezza Sociale dispone, con provvedimento motivato, la sospensione dal Servizio nei seguenti casi :

- a) reiterata inosservanza delle norme di comportamento di cui all'art .5 del presente regolamento
- b) mancato pagamento della tariffa a carico dell'utente ad un mese dalla scadenza dell'ordinativo di versamento,
- c) sopravvenuta variazione condizioni di necessità

Il Servizio Sicurezza Sociale puo' sospendere il servizio nel caso in cui

- a) gli automezzi non siano in condizione di circolare
- b) non vi sia personale che possa svolgere il servizio di guida
- c) vi siano esigenze che si ritengano prioritarie e che impegnino gli automezzi o il personale