

# **REGOLAMENTO COMMISSIONE DISCARICA DI POIATICA, AMBIENTE, TERRITORIO**

## **Art.1 - Finalità**

1. L'articolo xxx del regolamento del Consiglio comunale di Carpineti prevede la costituzione della Commissione discarica di Poiatica, ambiente e territorio con la finalità di esprimere pareri consultivi, suggerimenti, proposte e valutazioni in merito al monitoraggio e al controllo della discarica di Poiatica, all'utilizzo e la tutela dell'ambiente e del territorio, al risparmio energetico, al ciclo dei rifiuti e di incentivare, promuovere, organizzare e diffondere qualsiasi tipo di iniziativa finalizzata al miglioramento dell'ambiente e del territorio, al ciclo dei rifiuti e a una sensibilità sempre maggiore nei confronti delle fonti energetiche rinnovabili
2. Il presente regolamento disciplina il funzionamento e le attribuzioni della commissione in oggetto.

## **Art.2 - Sede**

1. La Commissione ha sede presso la casa municipale o qualunque locale idoneo messo a disposizione dell'amministrazione comunale e dotato dei mezzi necessari per la verbalizzazione e la documentazione.
2. È compito dell'amministrazione comunale fornire una sede adatta e i mezzi necessari alla registrazione digitale della seduta, necessaria per la verbalizzazione.

## **Art.3 - Composizione**

1. La commissione è composta da 12 membri, 6 rappresentano la maggioranza, 3 rappresentano la minoranza, 3 rappresentano il Comitato Fermare la discarica.
2. Sono membri di diritto:
  - Sindaco
  - Assessore all'Ambiente
  - Capogruppo di minoranza
3. Oltre ai membri di diritto:
  - il gruppo di maggioranza in Consiglio Comunale può nominare 4 commissari e un commissario ulteriore nel caso in cui il Sindaco possieda le deleghe di Assessore all'Ambiente,

- il gruppo di minoranza in Consiglio Comunale può nominare 2 commissari,
  - il comitato Fermare la discarica può nominare 3 commissari.
4. Nel caso in cui in Consiglio Comunale ci sia più di un gruppo di minoranza, il gruppo più rappresentato nomina 2 commissari, quello meno rappresentato nomina 1 commissario.
  5. I commissari nominati possono essere anche esterni al consiglio comunale. Maggioranza, minoranza e comitato Fermare la Discarica nominano i membri a loro totale discrezione.
  6. Il capogruppo di minoranza o della minoranza più rappresentata in Consiglio Comunale, è il Presidente della Commissione.
  7. Alla prima seduta la commissione designa un vice Presidente che non può essere uno dei membri della minoranza in Consiglio Comunale.
  8. In caso di votazione, il voto dei rappresentanti della maggioranza vale doppio.
  9. Il Presidente rappresenta la Commissione nei rapporti con il Sindaco e la Giunta Comunale.
  10. La partecipazione alle attività della Commissione è volontaria e gratuita.

#### **Art.4 - Durata**

1. La Commissione rimane in carica per una durata pari al mandato del Sindaco e comunque sino alla nomina della nuova Commissione che deve avvenire, nel rispetto della disciplina del rinnovo degli organi amministrativi, e comunque non oltre 60 giorni dalla data di insediamento della Giunta comunale.
2. I componenti della Commissione possono essere rieletti.

#### **Art.5 - Compiti e funzioni**

1. I pareri della commissione non hanno carattere vincolante per il Responsabile del Servizio Tecnico, il Consiglio comunale o la Giunta.
2. La commissione opera nei seguenti campi di intervento:
  - Monitoraggio e sorveglianza della discarica di Poiatica
  - Inquinamento atmosferico
  - Inquinamento acustico

- Inquinamento elettromagnetico
- Ciclo dell'acqua (inquinamento idrico, contenimento dei consumi, depurazione)
- Amianto
- Fonti energetiche rinnovabili
- Sistema raccolta rifiuti e ciclo dei rifiuti
- Difesa della natura e dell'ambiente
- Politica energetica
- Informazione ed educazione ambientale
- Ripristino e controllo delle cave
- Rapporti con il MAB Unesco
- Consulenza su particolari problemi o temi su richiesta o delega del Consiglio Comunale, della Giunta o del Sindaco
- Quant'altro riguardi l'assetto, l'utilizzo e la tutela del territorio in materia ambientale;

3. Ognuno dei commissari può prendere visione in tempo reale di qualsiasi documento, atto, report, abbia attinenza con la sua attività.

4. La Commissione potrà sviluppare idee e proposte di intervento che avranno come oggetto gli argomenti che riguardano i suoi ambiti di competenza, ad esempio:

- Proposte di incontri o iniziative atti a sensibilizzare la cittadinanza sul problema ambientale a partire dall'età scolare.
- Proposte di interventi sul territorio al fine di evitare ogni rischio di inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo e del sottosuolo;
- Sensibilizzazione della popolazione per la riduzione dei rifiuti e la raccolta differenziata

5. Su richiesta della commissione possono essere attivati analisi e studi presso enti pubblici o privati a sua scelta, oltre quelli previsti dal piano di monitoraggio della discarica di Poatica. Gli esiti dovranno essere discussi in commissione in un contraddittorio tra enti pubblici e privati conduttori delle analisi e degli studi.

6. Le visite e i sopralluoghi necessari per l'attività della commissione e ogni prelievo o analisi in loco necessario per la redazione degli studi e delle analisi richieste dalla commissione, saranno effettuati in presenza di almeno tre commissari (una per la maggioranza, uno della minoranza e uno del comitato di cittadini) dando preavviso telefonico al gestore o al proprietario per l'accesso all'area richiesta. A tal fine sarà compito dell'amministrazione comunale richiedere a enti o privati coinvolti, l'accesso a nome della commissione.

7. Le visite e i sopralluoghi possono essere richiesti:

- dal Presidente
- dal Sindaco
- dall'assessore all'Ambiente
- da almeno 3 commissari

8. Nel caso in cui la commissione, nello svolgimento del suo incarico, verifichi gravi inadempienze rispetto a uno qualsiasi dei propri ambiti di competenza, dovrà inviare segnalazione al Sindaco e alle autorità competenti.

#### **Art.6 - Monitoraggio e controllo della discarica di Poiatica**

1. Per quanto riguarda la discarica di Poiatica, la commissione può

- effettuare controlli, monitoraggi, osservazioni sulla regolare gestione dell'impianto,
- effettuare visite pubbliche anche a seguito di eventi contingenti o segnalazioni che possono provenire da un'eventuale attività anomala della discarica,
- controllare la corretta realizzazione del progetto di ripristino ambientale,
- controllare la corretta attuazione delle prescrizioni previste dagli atti autorizzativi, dal piano di gestione e dalla normative vigente

2. I commissari hanno il compito di vigilare sulla realizzazione dell'impianto, la corretta esecuzione delle opere, la gestione dell'impianto, il conferimento dei rifiuti, il rispetto delle modalità operative previste dagli atti autorizzativi, l'attuazione puntuale della convenzione fra il Comune di Carpineti e il Gestore dell'impianto, la corretta realizzazione del progetto di ripristino ambientale, la fase di gestione post operativa della discarica e le procedure di post mortem in caso di chiusura dell'impianto.

3. I commissari avranno accesso all'impianto, potranno chiedere di visionare i libri di carico e scarico dei rifiuti, i fascicoli riportante l'omologa del rifiuto, le registrazioni dei dati previsti dall'AIA, la documentazione relativa all'ammontare e allo stato delle fidejussioni in essere e degli accantonamenti per la gestione operativa e post-operativa e ogni altra documentazione relativa all'esercizio dell'impianto.

4. La commissione dovrà essere parte attiva nella redazione di eventuali nuove convenzioni per la disciplina di aspetti afferenti la gestione della discarica, sia per la fase operativa che post-operativa.

5. È compito dell'amministrazione comunale fare in modo che il Gestore

fornisca anticipatamente ai membri della commissione il calendario aggiornato delle verifiche, esami e prelievi previsti e programmati.

6. È compito dell'amministrazione comunale fare in modo che il Gestore fornisca ai membri della commissione il supporto, i chiarimenti e le informazioni necessari allo svolgimento dell'incarico.

#### **Art.7 - Convocazione e attività**

1. Le convocazioni sono effettuate

- dal Presidente
- dal Sindaco
- dall'assessore all'Ambiente
- da almeno 3 commissari

2. Le sedute della Commissione, regolarmente convocate con inviti scritti (o via e-mail) e contenente l'ordine del giorno, vanno recapitate ai commissari almeno 5 giorni prima della riunione.

3. La convocazione d'urgenza della commissione può essere richiesta da almeno quattro membri, qualora rilevino la necessità di discutere problemi di stretta attualità che non possano essere rimandati alla sessione successiva. In caso di urgenza le sedute della Commissione, regolarmente convocate con inviti scritti (o via e-mail) e contenente l'ordine del giorno, vanno recapitate ai commissari almeno 3 giorni prima della riunione.

4. Al presidente compete richiamare all'ordine e alla parità di durata degli interventi. L'ordine degli interventi è deciso in base all'ordine del giorno e all'ordine cronologico di chi fa richiesta di intervento

5. L'ordine del giorno è deciso dal Presidente su propria autonoma iniziativa o su richiesta dei membri della commissione. Nessun argomento può essere discusso se non prima sottoposto all'ordine del giorno. Gli argomenti sono trattati secondo l'ordine di iscrizione degli stessi. Nessun commissario può opporsi all'inserimento nell'ordine del giorno di un argomento di discussione che compete alla commissione.

6. Le sedute della commissione sono aperte al pubblico, che può assistere, ma non partecipare ai lavori.

7. Le sedute che riguardano la discarica di Poatica hanno ordine del giorno esclusivo. Nessun altro argomento può essere trattato nella stessa seduta.

8. La seduta ha validità in presenza della maggioranza dei componenti nominati. Tutti gli incontri verranno verbalizzati a seguito di registrazione in modo preciso e puntuale e pubblicate le verbalizzazioni sull'albo pretorio Comunale
9. Ogni commissario è tenuto a partecipare ai lavori della commissione.
10. Nel caso in cui un impedimento non consentisse a un commissario di partecipare ai lavori della commissione, il commissario deve farne comunicazione scritta (o via e-mail) al presidente della commissione e può delegare una persona di sua fiducia a partecipare in sua vece.
11. I membri della Commissione che non intervengono a tre sedute consecutive, decadono dalla carica e vengono sostituiti. La decadenza è dichiarata, su proposta del Presidente, previa contestazione del motivo all'interessato.
12. In caso di dimissioni della carica di membro della commissione, tali dimissioni devono essere assunte immediatamente al Protocollo del Comune di Carpineti, sono irrevocabili, immediatamente efficaci e non necessitano di presa d'atto.
13. Entro 30 giorni si dovrà provvedere alla nomina del componente decaduto o dimissionario, nel rispetto della composizione complessiva della commissione.
14. Ogni decisione della Commissione riguardante pareri, proposte, valutazioni, relazioni, studi o analisi da effettuare, va sottoposta a votazione dai commissari.
15. La votazione avviene in forma palese e per alzata di mano. L'approvazione richiede la maggioranza dei voti validi.
16. La commissione può richiedere di invitare, su particolari materie specialistiche e/o di notevole complessità, esperti nella materia, i responsabili di servizi, cittadini, amministratori o esperti professionisti del pubblico e del privato direttamente interessati o rilevanti per le tematiche trattate o competenti sui punti trattati e previsti dall'ordine del giorno negli incontri di commissione; tali persone hanno diritto di intervento, ascolto e verbalizzazione dichiaranti al pari dei restanti componenti di commissione.
17. La richiesta può essere fatta
  - dal Presidente
  - dal Sindaco

- dall'assessore all'Ambiente
- da almeno 3 commissari

18. La partecipazione di membri esterni alla commissione non deve comportare oneri economici a carico dell'Amministrazione comunale e deve essere chiaramente indicata nell'ordine del giorno della seduta.

19. Se ci si trova in presenza dei requisiti richiesti ai punti 16, 17, 18 del seguente articolo, nessun membro esterno può appellarsi all'audizione di un membro esterno alla commissione.

### **Art.8 - Compiti del Sindaco**

1. Il Sindaco si impegna ad informare e coinvolgere la Commissione su qualunque aspetto inerente i compiti della commissione. In particolare dovrà coinvolgere la Commissione sugli aspetti riferiti dall'Art.7 della convenzione Comune-Gestore per la discarica di Poatica e sulla redazione di intese convenzionali inerenti la fase post-operativa.
2. Il Sindaco si impegna ad informare tempestivamente la commissione tramite telefonata o posta elettronica su eventuali anomalie, problematiche, fermi, ordinanze e malfunzionamenti insorti nel sito della discarica o nelle aree limitrofe e su aggiornamenti comunicati dal gestore dovuti ad ordinaria o straordinaria manutenzione o interventi ed opere al complesso della discarica o all'impianto di captazione.
3. Il Sindaco si impegna a comunicare al Gestore della discarica l'elenco di tutte le persone autorizzate alle attività di controllo, in modo che l'elenco dei membri possa essere conservato presso gli uffici dell'impianto. Le norme previste per l'accesso alla discarica dovranno essere portate a conoscenza dei membri ai fini della copertura assicurativa.
4. Il Sindaco si impegna ad attuare le procedure necessarie per rendere disponibili i finanziamenti necessari agli studi e le indagini di cui all'art.5.5, anche attivandosi per utilizzare il fondo di accantonamento per il ristoro ambientale o il contributo erogato dal Gestore al Comune di Carpineti per gli interventi di compensazione, riequilibrio e miglioramento ambientale come da Art.4 della convenzione Comune-Gestore presso il Gestore della discarica.