



Comune di Carpineti

Comune di Carpineti
Provincia di Reggio Emilia

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024
(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato entro non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Sindaco alla sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti. La relazione e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2023: 3904

1.2 Organi politici

GIUNTA

TIZIANO BORGHI – SINDACO – con delega al Personale, Affari Generali, Ambiente, Cave, Urbanistica, Edilizia dal 05/06/2019 al 07/10/2022

- a seguito delle dimissioni dell'assessore Roberto Lugli assume la delega a: attività produttive e Agricoltura dal 07/10/2022 al 11/09/2023
- a seguito delle dimissioni del Vice Sindaco Costetti Mirco assume la delega al Bilancio, dal 11/09/2023 a fine mandato

ASSESSORI:

MIRCO COSTETTI – VICE SINDACO con delega Associazionismo e Volontariato, Lavori Pubblici e Patrimonio, Sport, dal 05/06/2019 al 07/10/2022, a seguito delle dimissioni dell'Assessore esterno Enrica Costi si ridistribuiscono le deleghe a: Associazionismo e Volontariato, Lavori Pubblici, Patrimonio e Bilancio, dal 07/10/2022 al 03/09/2023, **dimissioni da Assessore-Vice Sindaco e Consigliere in data 01/09/2023.**

ROBERTO LUGLI - con delega Agricoltura, Attività produttive – Commercio, Lavoro, Cultura e Scuola dal 05/06/2019 al 19/09/2022 **dimissioni da Assessore- e Consigliere in data 19/09/2022;**

GIORGIA BORGHI – con delega alle Politiche Giovanili, Turismo, Promozione e Sviluppo del Territorio dal 05/06/2019 fino a termine mandato;

ENRICA COSTI con delega al Bilancio dal 05/06/2019 al 23/05/2022, a seguito rinuncia all'Assessorato Bilancio.

delega a Servizi Sociali, Sanità, dal 05/06/2019 al 07/10/2022, a seguito di dimissioni quale Assessore esterno;

FLAVIA BIANCA PIGOZZI con delega: Scuola, Cultura, Servizi Sociali, Sanità, dal 10/10/2022 fino a termine mandato;

ENRICO ROSSI con delega a: Commercio Sport, lavoro, Energia e sviluppo sostenibile (nuovo assessorato) dal 10/10/2022 fine termine mandato;

GIANFRANCO CAMPANI – VICE SINDACO – con delega Lavori pubblici e Patrimonio e Agricoltura, dal 11/09/2023 a fine termine mandato

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente:

TIZIANO BORGHI – Sindaco

Consiglieri:

ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
MAGGIORANZA				
Lista n. 1 “Lista Civica Bene Comune per Carpineti”	Lista n. 1 “Lista Civica Bene Comune per Carpineti”	Lista n. 1 “Lista Civica Bene Comune per Carpineti”	Lista n. 1 “Lista Civica Bene Comune per Carpineti”	Lista n. 1 “Lista Civica Bene Comune per Carpineti”
LUGLI ROBERTO RUGGI FEDERICO COSTETTI MIRCO BORGHI GIORGIA ROSSI ENRICO CAMPANI GIANFRANCO LEVRINI MICHELA BENASSI MARCO	LUGLI ROBERTO RUGGI FEDERICO COSTETTI MIRCO BORGHI GIORGIA ROSSI ENRICO CAMPANI GIANFRANCO LEVRINI MICHELA BENASSI MARCO	LUGLI ROBERTO RUGGI FEDERICO COSTETTI MIRCO BORGHI GIORGIA ROSSI ENRICO CAMPANI GIANFRANCO LEVRINI MICHELA BENASSI MARCO	(LUGLI ROBERTO) Surroga RUGGI FEDERICO COSTETTI MIRCO BORGHI GIORGIA ROSSI ENRICO CAMPANI GIANFRANCO LEVRINI MICHELA BENASSI MARCO COSTI ENRICA	RUGGI FEDERICO (COSTETTI MIRCO) surroga BORGHI GIORGIA ROSSI ENRICO CAMPANI GIANFRANCO LEVRINI MICHELA BENASSI MARCO COSTI ENRICA FEDERICA BECCHETTI
MINORANZA	MINORANZA	MINORANZA	MINORANZA	MINORANZA
Lista n. 2 “Futuro Comune”	Lista n. 2 “Futuro Comune”	Lista n. 2 “Futuro Comune”	Lista n. 2 “Futuro Comune”	Lista n. 2 “Futuro Comune”
FOGLI PATRICK ELISETTI CHIARA MIGLIACCIO RITA IBATTICI LUCA	FOGLI PATRICK ELISETTI CHIARA MIGLIACCIO RITA IBATTICI LUCA	MIGLIACCIO RITA Scissione del gruppo lista 2 MINORANZA Dal 29/11/2021 nuovo gruppo minoranza (Carpineti Civica) FOGLI PATRICK ELISETTI CHIARA IBATTICI LUCA	MIGLIACCIO RITA MINORANZA “Carpineti Civica” FOGLI PATRICK ELISETTI CHIARA IBATTICI LUCA	MIGLIACCIO RITA MINORANZA “Carpineti Civica” FOGLI PATRICK ELISETTI CHIARA IBATTICI LUCA

- Delibera di Consiglio Comunale n. 28 DEL 11/06/2019 DI CONVALIDA SINDACO E CONSIGLIERI ELETTI.
- Delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 29/11/2021 PRESA D'ATTO COSTITUZIONE AI SENSI ART. 18 DEL REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL GRUPPO CONSILIARE CARPINETI CIVICA.
- Delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 29/09/2022 SURROGA DEL CONSIGLIERE DIMISSIONARIO ROBERTO LUGLI;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 11/09/2023 SURROGA DEL CONSIGLIERE DIMISSIONARIO COSTETTI MIRCO.

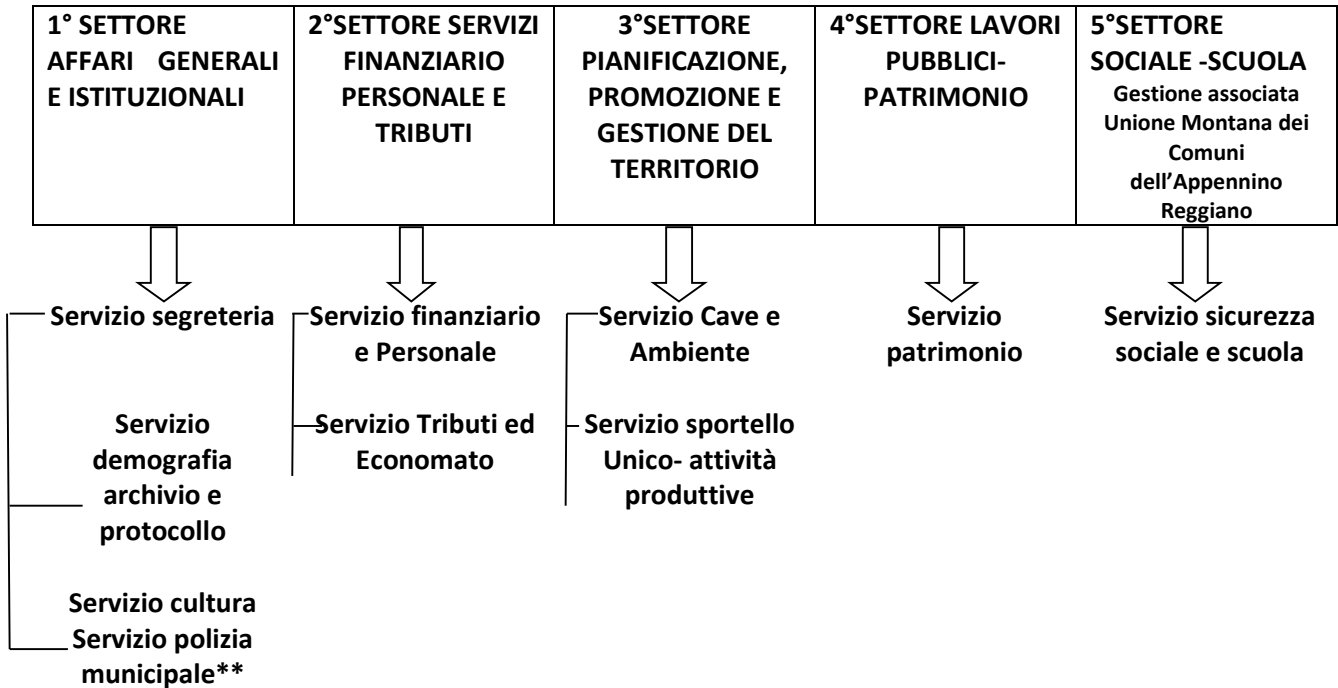
1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell’Ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

ORGANIGRAMMA DEL COMUNE DI CARPINETI



SETTORI



N.B. il servizio di Polizia locale Amministrativa è gestito in forma associata tra gli enti aderenti l'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano

Segretario: Marziliano Matteo in convenzione con i Comuni di Castelnuovo né Monti, Ventasso e Vetto.
fino al 31/10/2022 – collocamento a riposo.

Vice Segretario: Mortari Simona dal 05/08/2021 decreto del Sindaco n. 1 – fino a termine mandato del Sindaco;

Vicesegretario per lo svolgimento delle funzioni da Segretario ai sensi dell'art. 16 ter, commi 9 e 10 del D.L. 162/2019 (segreteria in convenzione con il Comune di Ventasso) dal 19/05/2023 decreto Prefettura di Bologna - Segretari Comunali e Provinciali E.R.

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3

Totale personale dipendente al 31/12/2023: 18 dipendenti a tempo indeterminato e 1 dipendente a tempo determinato per 12 ore settimanali.

1.4 Condizioni giuridica dell'Ente:

Il Comune di Carpineti non è stato oggetto di commissariamento nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:

Il Comune di Carpineti non si è trovato nelle condizioni di dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o di predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e neppure al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Gli anni del mandato elettivo sono stati contrassegnati dal diffondersi della pandemia Covid 19 oltre che dalle norme restrittive riguardanti le assunzioni e le spese di personale.

Tali situazioni non hanno di certo facilitato il compito degli amministratori locali.

Inoltre nel corso del mandato il Comune ha dovuto affrontare importanti criticità riguardanti la gestione del territorio ed in particolare le calamità naturali (trombe d'aria, piogge intense e prolungate) che hanno causato gravi dissesti idrogeologici, e danni al patrimonio pubblico e privato.

In conseguenza di tali situazioni l'amministrazione comunale ha, comunque, adottato tutti gli strumenti necessari per reperire risorse adeguate a mantenere integri i servizi, migliorarne dove possibile il loro livello, impegnarsi per lo sviluppo economico, rivolgere un'attenzione prioritaria al sociale, ai bisognosi, alle famiglie e ai diversamente abili, in attuazione delle linee programmatiche, all'insegna dei valori nei quali si riconosce.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL:

Il Comune di Carpineti non ha mai superato nel corso del mandato i parametri soglia per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

1.1 Numero di atti adottati durante il mandato

ANNI	DELIBERE DI CONSIGLIO	DELIBERE DI GIUNTA	ORDINANZE SINDACALI	PROVV.SIND.
Dall'11/06/2019	43	55	5	15
2020	45	116	9	9
2021	64	108	4	5
2022	73	96	16	8
2023	77	86	12	8

1.2 Adozione atti di modifica statuto, adozione/modifica regolamenti durante il mandato

L'Ente durante il mandato elettivo no ha approvato modifiche statutarie e ha approvato i regolamenti e le modifiche ai regolamenti di seguito riportati:

DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE	OGGETTO
N. 54 DEL 06/11/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 8 DEL 24/06/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)
N. 27 DEL 05/11/2020	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DEL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE. REVOCA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 16 DEL 30/03/2010.

N. 28 DEL 05/11/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA NOMINA E IL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO GEMELLAGGI
N. 29 DEL 05/11/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NELL'AMBITO DELLE MISURE FINALIZZATE A DARE ATTUAZIONE ALLE DISPOSIZIONI DEL REGOLAMENTO (UE) N.679/2016
N. 10 DEL 17/02/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SPECIALE PER LA VERIFICA DEI BENI MOBILI E IMMOBILI DEL COMUNE DI CARPINETI.
N.15 DEL 28/04/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE LEGGE 160/2019
N. 25 DEL 29/06/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)
N. 27 DEL 29/06/2021	MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI BENEFICI ECONOMICI AD ENTI PUBBLICI E SOGGETTI PRIVATI.
N. 28 DEL 29/06/2021	MODIFICA AL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI LOCALI ED IMMOBILI IN PROPRIETA' O IN USO COMUNE.
N. 52 DEL 29/11/2021	PRESA D'ATTO COSTITUZIONE AI SENSI ART. 18 DEL REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL GRUPPO CONSILIARE CARPINETI CIVICA
N. 16 DEL 23/03/2022	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF (IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE) MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LA VARIAZIONE DELLE ALIQUOTE E APPROVAZIONE ALIQUOTE ANNO 2022 A SEGUITO DELLA LEGGE DI BILANCIO 234/2021
N. 36 DEL 15/06/2022	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE
N. 49 DEL 19/09/2022	APPROVAZIONE SCHEMA DI REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE CASE FAMIGLIA PER ANZIANI E DISABILI
N. 70 DEL 29/11/2022	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE E REVOCA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 27 DEL 05/11/2020. (ANNULLAMENTO REGOLAMENTO GCVPC IN ESSERE).
N. 11 DEL 16/03/2023	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO RIGUARDANTE IL CALCOLO DELLA SANZIONE PER SANATORIE ED ACCERTAMENTI DI CONFORMITA' DI BENI ASSOGGETTATI A VINCOLI PAESAGGISTICI, AMBIENTALI IN ASSENZA O IN DIFFORMITA' ALLA PRESCRITTA AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA AI SENSI D.LGS
N. 27 DEL 11/04/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA RURALE PER LA PREVENZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO E LA TUTELA DEI SUOLI E DEL TERRITORIO.
N.31 DEL 18/05/2023	MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)
DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE	OGGETTO
N. 87 DEL 09/09/2020	RECEPIMENTO DELLA MODIFICA ALL'ART. 40 DEL REGOLAMENTO UNICO PER L'ACCESSO AGLI IMPIEGHI PER L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO ED I COMUNI DI CARPINETI, CASINA, CASTELNOVO NE' MONTI, VENTASSO, VETTO, VILLA MINOZZO E TOANO.
N. 92 DEL 05/10/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ARTICOLO 113 DEL DECRETO LEGISLATIVO 50/2016
N.97 DEL 31/12/2022	ISTITUZIONE ED APPROVAZIONE DEL PRONTUARIO DELLE TARIFFE COMUNALI PER L'ANNO 2023.
N.7 DEL 01/03/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DEL LAVORO AGILE DELL'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO RECEPIMENTO.

N. 62 DEL 30/09/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GIUNTA COMUNALE IN MODALITA' TELEMATICA
N. 76 DEL 15/11/2023	APPROVAZIONE DEL PRONTUARIO DELLE TARIFFE COMUNALI PER L'ANNO 2024.

L'approvazione e le modifiche dei regolamenti sopra indicati si sono rese necessarie per adeguare l'ordinamento comunale alle normative nazionali e regionali di volta in volta emanate.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale.

2.1.1 ICI /IMU:

ALIQUOTE ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale CAT A1 A/8 E A/9	050%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%
Detrazione abitazione principale CAT A/1 A/8 e A/9	200,00 €	200,00 €	200,00 €	200,00	200,00
Immobili produttivi	0,76%	1,01%	1,01%	1,01%	1,06%
Altri immobili	0,96%	1,04%	1,04%	1,04%	1,06%
Abitazioni concesse in comodato a parenti	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%

2.1.2 Addizionale Irpef: il Comune di Carpineti nel corso del mandato ha applicato addizionali Irpef.

ALIQUOTE addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Fascia esenzione	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Differenziazione aliquote	0,45-0,80	0,65-0,80	0,65-0,80	0,65-0,80	0,65-0,80

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite (utenze domestiche)	185,00	187,52	200,42	208,41	221,28
Costo del servizio pro-capite (utenze complessive)	234,00	234,00	246,91	257,21	274,53

3. Attività amministrativa.

3.1 Sistema ed esiti controlli interni:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 18/02/2013 è stato approvato il regolamento sui controlli interni, ai sensi del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012;

Il sistema dei controlli interni, in considerazione della dimensione demografica del Comune, è stato articolato nelle seguenti tipologie, nel rispetto del principio di distinzione fra funzione di indirizzo e compiti di gestione:

- Controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- Controllo di gestione;
- Controllo sugli equilibri finanziari.

Costituisce parte integrante della disciplina generale dei controlli anche il sistema di pianificazione e controllo per la gestione del ciclo della performance.

Il sistema dei controlli interni è attuato in modo integrato e coordinato, in sinergia con gli strumenti di pianificazione e programmazione adottati a garanzia dell'economicità, efficacia, efficienza, legalità e buon andamento della gestione complessiva dell'Ente.

Esso è diretto a:

- Verificare attraverso i controlli di regolarità amministrativa e contabile la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- Verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra gli obiettivi e le azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- Garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del Responsabile del Settore finanziario, personale e tributi e di controllo da parte dei responsabili dei servizi.

CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Riguarda, come sopraddetto, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e contabile ed è esercitato sia nella fase di formazione dell'atto (controllo preventivo), con l'espressione dei pareri di regolarità tecnica e contabile e con il visto attestante la copertura finanziaria, sia nella fase successiva (controllo successivo).

Il controllo di regolarità amministrativa nella fase successiva è assicurato dal Segretario Generale/vicesegretario.

Il programma dei controlli è stato definito dal Segretario Generale con atto organizzativo prot. 5866 del 26/06/2013.

Il programma dei controlli ha riguardato i seguenti atti:

- Determinazioni di impegno di spesa dei responsabili dei settori e dei servizi;
- Determinazioni di scelta del contraente dei responsabili dei settori e dei servizi, in ordine all'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alle modalità di selezione prescelte ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 e dal successivo D.Lgs 36/2023;
- Determinazioni o atti dei Responsabili di Settore e Servizi in ordine alla concessione di contributi e benefici economici a privati, Enti pubblici, Associazioni ecc;
- Determinazioni o atti dei Responsabili del Servizio Informatica, Organizzazione, Segreteria e Personale in ordine a procedure concorsuali e di selezione del personale;
- Atti dell'ufficio economale per l'acquisto di beni e servizi;
- Contratti stipulati in nome e per conto dell'ente.

La percentuale di campionamento casuale è stata del 10% calcolata sugli atti di ciascun responsabile di settore o servizio.

CONTROLLO DI GESTIONE

Il controllo di gestione è svolto, secondo quanto stabilito dagli artt. 196, 197, 198 e 198/bis del D.Lgs.vo n. 267/2000 e con le modalità contenute nel regolamento di contabilità, dal Settore Finanziario a ciò preposto, su coordinamento del Segretario/Vicesegretario.

Tale controllo ha come obiettivo principale quello di contribuire ad individuare le risorse da impiegare nelle varie attività dell'ente ed a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nelle relative gestioni. Contribuisce, inoltre, ad individuare parametri e/o indicatori necessari alla traduzione e successiva valutazione degli obiettivi individuati alla scala temporale annuale e pluriennale.

Principale strumento di supporto al controllo di gestione è il piano esecutivo di gestione unificato con il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance, deliberato dalla Giunta Comunale in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione pluriennale e programmatica.

CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto sotto la direzione e il coordinamento del Responsabile del Settore finanziario e sotto la vigilanza del Revisore dei Conti, con il coinvolgimento attivo degli Organi di governo, del Segretario/Vicesegretario e dei Responsabili di Settore, secondo le rispettive responsabilità.

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto nel rispetto del Regolamento di contabilità e delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali e delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica.

Il controllo sugli equilibri finanziari si estende a tutti gli equilibri previsti dalla parte II del D.lgs. 267/2000.

3.1.1 Controllo di gestione: si indicano i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

AMMINISTRAZIONE GENERALE

Le principali scelte realizzate dall'amministrazione nel quinquennio, nell'ambito dell'amministrazione generale sono state le seguenti:

- difesa dei servizi esistenti;
- politiche del personale volte ad un assetto organizzativo orientato al "risultato" e alle esigenze dell'utenza, facendo leva sullo sviluppo del potenziale umano in termini di professionalità e senso di appartenenza;
- informatizzazione dei servizi e dei processi quali:
protocollo informatico
albo pretorio on line
servizi on line
sw di gestione integrati per i servizi dell'ente
mandato informatico
firma digitale
- conferimento in Unione di diversi servizi

LAVORI PUBBLICI:

Il bilancio di fine mandato relativo alle opere pubbliche chiude con esito positivo in relazione non solo alle opere portate a compimento e di seguito sinteticamente descritte, ma anche più in generale e con uno sguardo al futuro per finanziamenti intercettati su diverse misure ministeriali che vedono molte progettazioni in fase di elaborazione in particolare a seguito degli avversi eventi meteo di maggio giugno 2023, e che porteranno nel breve periodo all'apertura di importanti cantieri di messa in sicurezza della viabilità stradale.

Nonostante le criticità dovute al periodo pandemico, che ha costretto prima ad un fermo dei cantieri e, in seguito alla ripresa degli stessi, ad una revisione dei processi lavorativi con dilatazione di tempi e di costi, si sono portati a termine interventi importanti per l'edilizia scolastica, come il miglioramento sismico della palestra ed il rifacimento dei bagni delle scuole primarie. L'intervento alle scuole primarie in particolare è stato anche soggetto alle criticità dovute alla crisi energetica a seguito degli eventi bellici in Ucraina, che hanno portato ad un notevole aumento del costo dei materiali da costruzione;

Sotto il profilo generale, il filo conduttore dell'intero quinquennio è stato, nel rispetto del programma di mandato, il perseguimento della sicurezza nei suoi molteplici aspetti: tutela del territorio, risoluzione delle criticità dovute a rischi naturali e manutenzione del patrimonio edilizio, con particolare attenzione agli edifici scolastici.

PROGETTI REALIZZATI O FINANZIATI NEL QUINQUENNIO 2019-2024			
Tipologia investimento	Fondi propri	Finanziamenti vari	Tot. Investimento
Strade (realizzati)	256.091,80 €	2.020.582,30 €	2.276.674,10 €
Strade (finanziati da realizzare)		2.490.000,00 €	2.490.000,00 €
totale strade			4.766.674,10 €
Scuole (realizzati)	39.879,80 €	1.091.123,59 €	1.131.003,39 €
Scuole (finanziati da realizzare)	87.000,00 €	728.000,00 €	815.000,00 €
totale scuole			1.946.003,39 €
Patrimonio	102.937,65 €	226.217,45 €	329.155,10 €
Illuminazione pubblica	2.361,00 €	231.984,19 €	234.345,19 €
PNRR digitale	0,00 €	55.010,23 €	55.010,23 €
Totale	488.270,25 €	6.842.917,76 €	7.331.188,01 €

data inizio	atto	INTERVENTI FINANZIATI/REALIZZATI NEL PERIODO GIUGNO 2019 - MARZO 2024	importo
06/09/2019	151	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VARI TRATTI STRADALI DEL COMUNE DI CARPINETI - 2 STRALCIO - CIG: 7839188E92 - CUP: I47H18000380002.	26.429,17 €
12/09/2019	160	LAVORI DI RIPRISTINO STRADA COMUNALE DI VIA TAPOGNANA INTERESSATA DA MOVIMENTO FRANOSO IN COMUNE DI CARPINETI - CIG: 7980881F55 - CUP: I43D19000060002.	110.000,00 €
12/09/2019	158	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA SOSTITUZIONE ARMATURE STRADALI SU PUNTI LUCE ESISTENTI CIG: 798757750F - CUP: I42119000060001.	50.000,00 €
12/09/2019	161	INTERVENTO URGENTE DI RIPRISTINO DELLE COPERTURE DANNEGGIATE DEGLI EDIFICI PALESTRA (CONNESSA ATTIVITÀ SCOLASTICA) E MAGAZZINO COMUNALE.	10.000,00 €
24/09/2019	171	ACQUISTO ARREDI PER ALLESTIMENTO AULA DIDATTICA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1 GRADO DEL CAPOLUOGO - CIG. 8020956E45.	2.117,92 €
12/12/2019	241	INTERVENTO PER IL RIPRISTINO IN CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA VIABILITA' DI VIA CASELLA POSTA IN COMUNE DI CARPINETI (RE) CUP: I47H19000830002 - CIG: 8126693736.	75.000,00 €
18/12/2019	245	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO DELLA SEDE COMUNALE CUP: I45118000400004 - CIG: 8138451E36 GARA N. 7629423	37.500,00 €
30/12/2019	272	INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA PALESTRA COMUNALE DI CARPINETI (RE) CIG: 7823384CB3 CUP: I46C17000000002 - N. GARA: 7362989.	925.347,00 €
05/02/2020	ΔΓ. 14	PIANO DI RECUPERO ARBOREO STORICO E FUNZIONALE DELL'AREA DENOMINATA PARCO MATILDE NEL CAPOLUOGO	37.506,25 €
08/04/2020	73	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VARI TRATTI STRADALI DEL COMUNE DI CARPINETI - 3 STRALCIO CIG: Z202C81960 CUP: I47H18000390002 IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO	35.080,22 €
23/04/2020	ΔΓ. 40	ACCORDO DI PROGRAMMA TRA IL CONSORZIO DI BONIFICA DELL'EMILIA CENTRALE ED IL COMUNE DI CARPINETI (RE) PER INTERVENTI DI SISTEMAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITA' PUBBLICA COMUNALE PER L'ANNO 2020.	96.000,00 €
06/07/2020	122	INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO VERSANTE IN FRANA CHE COINVOLGE VIA BOASTRA IN COMUNE DI CARPINETI (RE). CUP I47H20000170001	60.000,00 €
06/07/2020	123	INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DEI MANUFATTI POSTI SUL RIO BROZZA IN LOCALITA' VELUCCIANA NEL COMUNE DI CARPINETI (RE) CUP: I43H20000080001.	50.000,00 €
20/07/2020	126	INTEGRAZIONE ALL'INTERNO DEL QUINTO CONTRATTUALE DELL' AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VARI TRATTI STRADALI DEL COMUNE DI CARPINETI - 3 STRALCIO CIG: Z202C81960 CUP: I45H18000390002.	5.260,39 €
21/07/2020	127	INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO VERSANTE IN FRANA CHE COINVOLGE VIA COST'ALTA IN COMUNE DI CARPINETI (RE).	50.000,00 €

27/07/2020	132	AFFIDAMENTO INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA DELL' AREA MONUMENTALE DEL CASTELLO DELLE CARPINETE - D.L. 30.04.2019 N. 34.	38.861,59 €
11/08/2020	146	AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DI VERSANTE IN FRANA CHE COINVOLGE VIA SANTA CATERINA IN COMUNE DI CARPINETI (RE)- CUP I43H20000090001 CIG 83912430C9.	120.000,00 €
05/10/2020	174	AFFIDAMENTO DIRETTO PER INTERVENTO IN SOMMA URGENZA PER RIPRISTINO CARREGGIATA IN VIA BEBBIO - CIG: Z152E7E243	2.366,19 €
23/10/2020	189	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RELAMPING DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI CARPINETI. CIG ZC72ECD10A CUP I49J20000710001.	50.000,00 €
06/11/2020	197	FORNITURA ED INSTALLAZIONE CALDAIA A CONDENSAZIONE PRESSO ALLOGGIO COMUNALE IN LOCALITA' VALESTRA - CIG: ZE72EF7753.	4.156,54 €
07/12/2020	221	AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE LEGGE 160/2019 RELATIVA AD INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO PROGETTO DI SISTEMAZIONE DI FRANA IN LOCALITA' MAROLA - CA' DEL MERLO- VIA CARBONIA.	15.000,00 €
07/12/2020	220	AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE LEGGE 160/2019 RELATIVA AD INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO PROGETTO DI SISTEMAZIONE DI FRANA IN LOCALITA' VELUCCIANA - VIA VELUCCIANA	30.000,00 €
09/12/2020	225	AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE LEGGE 160/2019 RELATIVA AD INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO PROGETTO PER SISTEMAZIONE DI FRANA IN LOCALITA SCUOLE CASETTE, VIA SORGARA.	30.000,00 €
15/12/2020	239	FONDI STRUTTURALI PON - FESR. ADEGUAMENTO SCUOLA EMERGENZA COVID 19. AFFIDAMENTO LAVORI PER ESECUZIONE OPERE DI ADEGUAMENTO DELL'AREA CORTILIVA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO di CARPINETI. CUP I45J20000130001 CIG ZE52FC4579.	10.588,97 €
15/12/2020	238	FONDI STRUTTURALI PON - FESR. ADEGUAMENTO SCUOLA EMERGENZA COVID 19. AFFIDAMENTO LAVORI PER ESECUZIONE OPERE IN CARTONGESSO PER CREAZIONE NUOVA AULA PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI CARPINETI. CUP I45J20000130001 CIG Z732FC4524.	2.806,00 €
15/12/2020	237	FONDI STRUTTURALI PON - FESR. ADEGUAMENTO SCUOLA EMERGENZA COVID 19. AFFIDAMENTO LAVORI PER ESECUZIONE OPERE DI ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO PER CREAZIONE NUOVA AULA PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI CARPINETI. CUP I45J20000130001 CIG ZDD2FC4547	1.605,03 €
24/12/2020	260	AFFIDAMENTO DIRETTO PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLE STRADE COMUNALI A SEGUITO DEGLI EVENTI METEO AVVENUTI DAL 2 AL 12 DICEMBRE 2020 CIG ZC82FE784A	10.000,00 €
28/12/2020	261	AFFIDAMENTO LAVORI PER INSTALLAZIONE TELECAMERE DI VIDEOSORVEGLIANZA PRESSO PARCO MATILDE.	8.000,00 €
24/04/2021	44	AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART 36 C.2 LETT A) DEI LAVORI DI ASFALTATURA DI VIA MONTE PORTOLA - CIG 8704209C7C.	59.710,47 €
18/05/2021	64	AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE PER ADESIONE AL BANDO FONDO ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA	11.140,00 €
09/06/2021	80	AFFIDAMENTO INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE GIOCHI IN LEGNO POSTI SU AREE COMUNALI CIG: Z4F31D635B.	7.992,30 €

08/07/2021	98	AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DELL'INTERVENTO DI RIFACIMENTO DEI BAGNI DELLA SCUOLA PRIMARIA DEL COMUNE DI CARPINETI CIG Z91325FE9C	6.148,80 €
20/07/2021	104	AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART 36 C.2 LETT A) DEI LAVORI DI MANUTENZIONE DEGLI ASFALTI DELLA RETE STRADALE DEL COMUNE DI CARPINETI 2021 -CIG 88296612C3	128.317,15 €
22/07/2021	105	AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART 36 C.2 LETT A) DEI LAVORI DI RIFACIMENTO DEI BAGNI DELLA SCUOLA PRIMARIA DEL COMUNE DI CARPINETI -CIG 8840392A41	92.507,11 €
23/07/2021	107	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO E LA SEDE MUNICIPALE DEL COMUNE DI CARPINETI. CIG 88032607F6 CUP I47H21002000001	50.000,00 €
04/08/2021	110	AFFIDAMENTO INCARICO DI REDAZIONE DI RELAZIONE PAESAGGISTICA E DIREZIONE LAVORI DELL'INTERVENTO DI SISTEMAZIONE DEL PARCHEGGIO DELLA PIEVE DI SAN VITALE- CIG ZA5322B7D1.	2.946,30 €
05/08/2021	115	AFFIDAMENTO DIRETTO DEI LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL PARCHEGGIO DELLA PIEVE DI SAN VITALE- CIG Z2C3232C3C	24.461,00 €
13/08/2021	122	INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO DI VERSANTE IN FRANA CHE COINVOLGE VIA SAN PIETRO E VIA VELUCCIANA IN COMUNE DI CARPINETI (RE) - CUP I43H20000150001.	120.000,00 €
13/08/2021	121	INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO VERSANTE IN FRANA CHE COINVOLGE VIA VELUCCIANA IN COMUNE DI CARPINETI (RE)- CUP I47H20000180001.	120.000,00 €
08/10/2021	160	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RELAMPING DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI CARPINETI. CIG Z173361021 CUP I49J21013860001	17.189,60 €
20/10/2021	174	AFFIDAMENTO DIRETTO DEI LAVORI DI ASFALTATURA PER RIPRISTINO DELLA RETE STRADALE IN PROSSIMITÀ DELLE AREE INTERESSATE DA ATTIVITÀ ESTRATTIVE L.R. 17/1991. CIG ZCF3384C50.	26.500,00 €
25/10/2021	178	AFFIDAMENTO DIRETTO DEI LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL PARCHEGGIO DELLA PIEVE DI SAN VITALE- CIG Z2C3232C3C. RIDETERMINAZIONE IMPEGNO DI SPESA	3.298,70 €
25/10/2021	179	AFFIDAMENTO DIRETTO DEI LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL PARCHEGGIO DELLA PIEVE DI SAN VITALE- CIG Z2C3232C3C. INTEGRAZIONE AFFIDAMENTO AI SENSI DEL C.12 DELL'ART 106 DEL D.LGS 50/2016	2.050,00 €
26/10/2021	181	AFFIDAMENTO DIRETTO DEI LAVORI DI SISTEMAZIONE DEI CORPI ILLUMINANTI DEL PARCHEGGIO DELLA PIEVE DI SAN VITALE- CIG Z2D3395193.	2.361,00 €
10/11/2021	189	FORNITURA DI TAVOLI E SEDIE DA ESTERNO PER POTENZIARE LE ATTIVITA' DIDATTICHE NELLE AREE ESTERNE CAUSA COVID - CIG ZB233CBDAF.	9.289,08 €
17/11/2021	199	LAVORI DI RIFACIMENTO DEI BAGNI DELLA SCUOLA PRIMARIA DEL COMUNE DI CARPINETI - CIG 8840392A41.APPROVAZIONE PERIZIA DI VARIANTE.	10.331,60 €
17/11/2021	202	FORNITURA DI TAVOLI DA ESTERNO PER INCENTIVARE LE ATTIVITA' RICREATIVE E DI RISTORO NELLE AREE ESTERNE CAUSA COVID - CIG: Z7633F1C1C.	3.250,00 €
19/11/2021	205	FORNITURA N.25 SET TAVOLI CON PANCHE DA ESTERNO CAUSA COVID PER LE ATTIVITA' SVOLTE NELLA STRUTTURA POLIVALENTE PARCO MATILDE - CIG ZD433F24C7.	5.206,23 €

19/11/2021	204	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 1220/2021 BANDO DI RIGENERAZIONE URBANA AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA	3.806,40 €
30/11/2021	219	SISTEMAZIONE DEI CAMPETTI SPORTIVI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CARPINETI PER INCENTIVARE LE ATTIVITA' DIDATTICHE ALL'APERTO PER IL CONTRASTO DEL DIFFONDERSI DEL VIRUS COVID 19	40.000,00 €
02/12/2021	225	REALIZZAZIONE DI BAGNO ESTERNO PRESSO PARCO MATILDE PER INCENTIVARE LE ATTIVITA' DIDATTICHE ALL'APERTO PER IL CONTRASTO DEL DIFFONDERSI DEL VIRUS COVID 19	36.299,09 €
13/12/2021	233	AFFIDAMENTO DIRETTO DEI LAVORI DI RIFACIMENTO DEL TAPPETINO DI ASFALTO DEI CAMPI SPORTIVI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI CARPINETI CIG ZB53446C55	12.574,38 €
29/12/2021	251	AFFIDAMENTO DI INCARICO DI VERIFICA STRUTTURALE DEL PONTE EX ANAS DI VIA MONTE PORTOLA CIG Z37345CDA8	4.759,14 €
29/12/2021	253	AFFIDAMENTO DIRETTO DI FORNITURA E POSA DI ATTREZZATURE LUDICHE PER BAMBINI PRESSO IL PARCO MATILDE DI CARPINETI	14.975,00 €
31/01/2022	3	AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E RIPRISTINO DEL MURO DI CINTA DEL CIMITERO DI CASTELDALDO IN COMUNE DI CARPINETI (RE)- CUP I47H20000160001, CIG 902114545B.	80.000,00 €
03/02/2022	9	INTERVENTO DI RIPRISTINO DI VIA SPIGNANA INTERESSATA DA MOVIMENTO FRANOSO CUP I47H21001920001, CIG - 9071143004.	180.000,00 €
14/02/2022	13	AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE DELLA RETE STRADALE DEL COMUNE DI CARPINETI L.R. 5/2018 - SNAI - CUP I47H21000230006 , CIG 9068910D45.	151.142,50 €
08/04/2022	48	AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI, DEI MARCIAPIEDI E DELL'ARREDO URBANO - L.R. 234/2021 - CUP I47H22001180001, CIG Z8D35DBC41.	10.000,00 €
08/04/2022	52	AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE DELLA RETE STRADALE DEL COMUNE DI CARPINETI L. 97/1994 - L.R. 2/2004 - CUP I47H21005780002 , CIG Z9835DB956.	21.694,00 €
20/04/2022	ΔΓ. 24	ACCORDO DI PROGRAMMA TRA IL CONSORZIO DI BONIFICA DELL'EMILIA CEN-TRALE ED IL COMUNE DI CARPINETI (RE) PER INTERVENTI DI SISTEMAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITA' PUBBLICA PER L'ANNO 2022	106.100,00 €
08/09/2022	135	PROGRAMMA ANNUALE OPERATIVO (PAO) AI SENSI DELL'ART. 6 DELLA L.R. 2/2004 E S.M.I. ANNI 2021-2022 E 2023 , MANUTENZIONE DELLA RETE STRADALE DEL COMUNE DI CARPINETI - CUP I47H21000490002 , CIG 9246314BAF. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED EFFICACE.	102.001,10 €
08/09/2022	137	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DELLE SCUOLE DI CARPINETI. CIG Z9D37AFC7C - CUP I44D22000880006. CONTRIBUTO SVILUPPO TERRITORIALE L. 160/2019 ANNO 2022	12.929,07 €
10/09/2022	139	INTERVENTI DI RELAMPING DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI CARPINETI. CIG Z6137B5634 - CUP I47H22002050006. CONTRIBUTO SVILUPPO TERRITORIALE L.160/2019 ANNO 2022.	26.035,00 €
07/12/2022	171	AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D.LGS 50/2016 DI FORNITURA E POSA DI CIRCOLATORE ELETTRONICO DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO DELLA PALESTRA COMUNALE DI CARPINETI CIG Z2C38F24A1	2.135,00 €
14/12/2022	179	INTERVENTO DI ALLESTIMENTO DI DOTAZIONI TECNOLOGICO STRUMENTALI MEDIANTE ACQUISTO DI ARREDI TECNICI E ATTREZZATURE, DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE- CUP I49I22000400002. AQUISTO DI GRUPPO ELETTOGENO -	12.480,60 €

		CIG Z8F39019F5.	
14/12/2022	178	INTERVENTO DI ALLESTIMENTO DI DOTAZIONI TECNOLOGICO STRUMENTALI MEDIANTE ACQUISTO DI ARREDI TECNICI E ATTREZZATURE, DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE- CUP I49I22000400002. AQUISTO DI MONITOR E VIDEOCAMERA - CIG ZED3907CD4.	4.672,60 €
14/12/2022	176	INTERVENTO DI ALLESTIMENTO DI DOTAZIONI TECNOLOGICO STRUMENTALI MEDIANTE ACQUISTO DI ARREDI TECNICI E ATTREZZATURE, DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE- CUP I49I22000400002. AQUISTO PARETE ATTREZZATA E PORTA - CIG Z3E3908B6E.	4.191,69 €
14/12/2022	177	INTERVENTO DI ALLESTIMENTO DI DOTAZIONI TECNOLOGICO STRUMENTALI MEDIANTE ACQUISTO DI ARREDI TECNICI E ATTREZZATURE, DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE- CUP I49I22000400002. FORNITURA DI 3 TAVOLI MULTIFUNZIONALI E 40 SEDIE - CIG Z4E3908AD7	2.206,91 €
15/12/2022	180	INTERVENTO DI ALLESTIMENTO DI DOTAZIONI TECNOLOGICO STRUMENTALI MEDIANTE ACQUISTO DI ARREDI TECNICI E ATTREZZATURE, DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE- CUP I49I22000400002. FORNITURA E POSA PARETE MANOVRABILE - CIG Z113908A16.	8.988,96 €
30/12/2022	197	FONDO CONCORSI PROGETTAZIONE E IDEE PER LA COESIONE TERRITORIALE - ART. 6-QUATER DL N. 91/2017, RIPARTO DEL FONDO PER LA PROGETTAZIONE TERRITORIALE - DPCM 17 DICEMBRE 2021 AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE FTE CIG 95705961AB , CUP I45F22000780006.	23.966,00 €
30/12/2022	195	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELL'ULTIMO TRATTO DI VIA VELUCCIANA (C.D. SOPRAVIGNE) OCDPC N. 732/2021 - CUP I47H20002250001.	80.000,00 €
13/05/2023	36	AFFIDAMENTO MANUTENZIONE DEGLI IRRIGATORI PRESSO I CAMPI SPORTIVI DI CARPINETI CIG Z583B2214E	9.150,00 €
24/05/2023	39	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DEL PIANO DI MIGRAZIONE AL CLOUD A VALERE SUL PNRR - M. 1 - C. 1 - I. 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONEU. CUP I41C22000450006 - CIG 98413288C6.	14.975,50 €
13/06/2023	47	INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1 GRADO DEL COMUNE DI CARPINETI. CUP I45B18000980002 CIG Z0D3B868AB.	815.000,00 €
11/09/2023	90	AFFIDAMENTO INTERVENTI DI RELAMPING 2023, FINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATION UE TRAMITE CONTRIBUTO PNRR - MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA	49.898,00 €
18/09/2023	91	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE DEL PIANO DI MIGRAZIONE AL CLOUD PNRR AVVISO MISURA 1.2 COMUNE DI CARPINETI - CUP: I41C22000450006 CIG A00E565E36	19.282,53 €
16/10/2023	104	AFFIDAMENTO EX ART. 50, CO. 1, LETT. A), DEL D.LGS. N. 36/2023 PER LAVORI DI RIPRISTINO DELLA VIABILITÀ COMPROMESSA A SEGUITO DI MOVIMENTO FRANOSO CHE INSISTE SU VIA PONTONE - CUP I47H21005220001 - CIG A019878510.	55.000,00 €
28/10/2023	110	AGGIUDICAZIONE LAVORI DI MANUTENZIONE STRADALE FINANZIATI CON L. N. 97/1994, L. N. 234/2021, L.R. N. 2/2004 - INTERVENTI FONDO SVILUPPO MONTAGNE ITALIANE (FOSMIT) STRADE COMUNALI. CUP I47H23000380002 - CIG A01C2DE212	78.016,84 €
28/10/2023	109	AGGIUDICAZIONE LAVORI DI MANUTENZIONE RETE STRADALE DEL COMUNE DI CARPINETI (PAO 2021-2023) ANNUALITA' 2023. CUP I47H21000490002 - CIG A01C4870CB	51.000,55 €
11/11/2023	116	AFFIDAMENTO LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE A SEGUITO DEI MOVIMENTI FRANOSI E SMOTTAMENTI CAUSATI DELLE INGENTI PIOGGE IN CORSO DAL 01/05/2023 FORMALIZZAZIONE AFFIDAMENTO IN URGENZA. CIG ZA03D23487 CUP I47H23001560001	30.500,00 €

25/11/2023	124	LAVORI DI RIFACIMENTO DEI BAGNI DELLA SCUOLA PRIMARIA DEL COMUNE DI CARPINETI - CIG 8840392A41. APPROVAZIONE SECONDA PERIZIA DI VARIANTE	20.330,34 €
18/12/2023	144	INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO A SEGUITO DI MOVIMENTO FRANOSO CHE INTERESSA VIA FALBIO E VIA BEBBIO - CUP I47H23000970001.	120.000,00 €
30/12/2023	153	AFFIDAMENTO DIRETTO DEI LAVORI DI ASFALTATURA PER RIPRISTINO DELLA RETE STRADALE IN PROSSIMITÀ DELLE AREE INTERESSATE DA ATTIVITÀ ESTRATTIVE L.R. 17/1991 CIG: Z163DC397F	20.000,00 €
12/03/2024	26	AFFIDAMENTO SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI MISURA 1.4.1 COMPONENTE CITTADINO ATTIVO. CUP I41F22003360006 - CIG B0BCF0D4F4	9.747,80 €
12/03/2024	27	AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE DI SITO INTERNET CONFORME AL BANDO PNRR MISURA 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (APRILE 2022) - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE. CUP I41F22003360006 - CIG B0BCF0D4F4	11.004,40 €
		TOT	4.841.188,01 €

INTERVENTI FINANZIATI NELL'ANNUALITA' 2023 IN CORSO DI AFFIDAMENTO	
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO ORDINANZA 13/2023 - LOC. BEBBIO FALBIO	260.000,00 €
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO ORDINANZA 13/2023 - LOC. SANTA CATERINA, TINCANA, BORAGO, FOLA	460.000,00 €
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO ORDINANZA 13/2023 - LOC. VELUCCIANA, SOPRAVIGNE	230.000,00 €
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO ORDINANZA 13/2023 - LOC. SACCAGGIO, VILLAPRARA, IATICA, VIA SAN PIETRO	360.000,00 €
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO ORDINANZA 13/2023 - VIA POIAGO	110.000,00 €
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO ORDINANZA 13/2023 - VIA S.MIHELE e LOC. VO'	450.000,00 €
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO ORDINANZA 13/2023 - VIA CARBONIA, VIA SAN DONNINO, LOC. FROMBOLARA	235.000,00 €
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO ORDINANZA 13/2023 - LOC. CIGARELLO	300.000,00 €
TOT	2.405.000,00 €
INTERVENTI FINANZIATI NELL'ANNUALITA' 2024 IN CORSO DI AFFIDAMENTO	
L. N. 234/2021, L.R. N. 2/2004 E SS.MM.II. FONDO SVILUPPO MONTAGNE ITALIANE - FOSMIT (importo stimato da confermare)	85.000,00 €

CICLO DEI RIFIUTI

Il Comune di Carpineti, d'intesa con IREN AMBIENTE SPA, ha investito, nel corso del mandato, sul ciclo dei rifiuti.

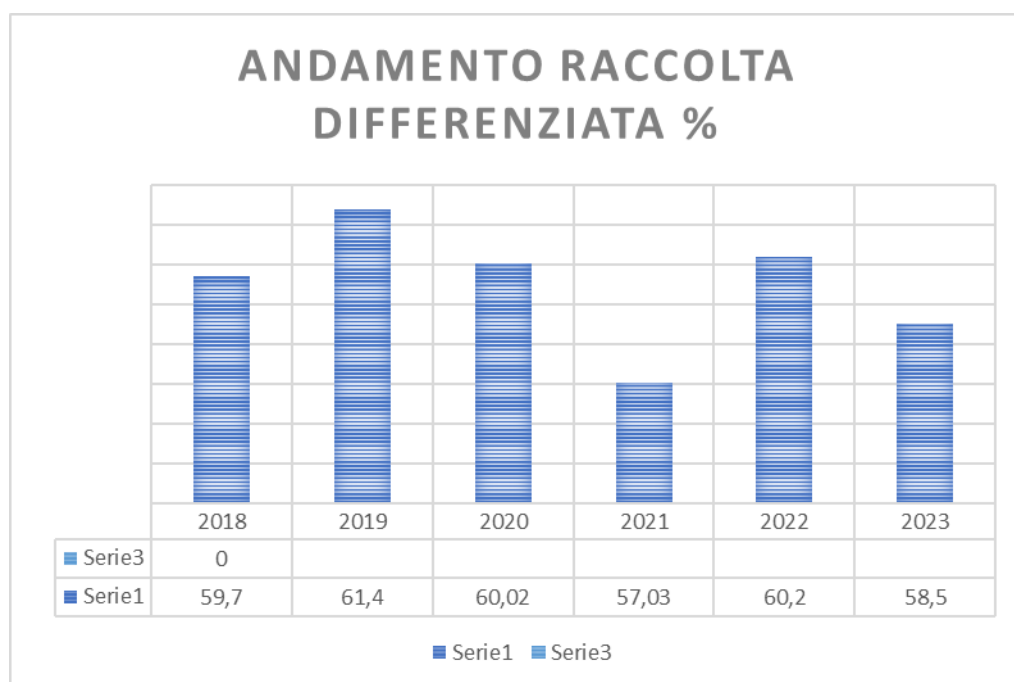
E' stato attuato un progetto di raccolta differenziata di tipo capillarizzato su una parte consistente del territorio comunale.

Il progetto per il servizio raccolta rifiuti Porta a Porta a 3 frazioni (secco, organico e giro verde) nel capoluogo e stato integrato con il servizio del giro verde da marzo a ottobre.

Su tutto il territorio comunale sono state realizzate e migliorate piazzuole per la capillarizzata stradale.

Per il territorio delle frazioni, dove mancavano, si stanno integrando le postazioni di raccolta capillarizzata stradale, (plastica, carta e vetro).

Di seguito si riportano i dati sull'andamento della raccolta differenziata.



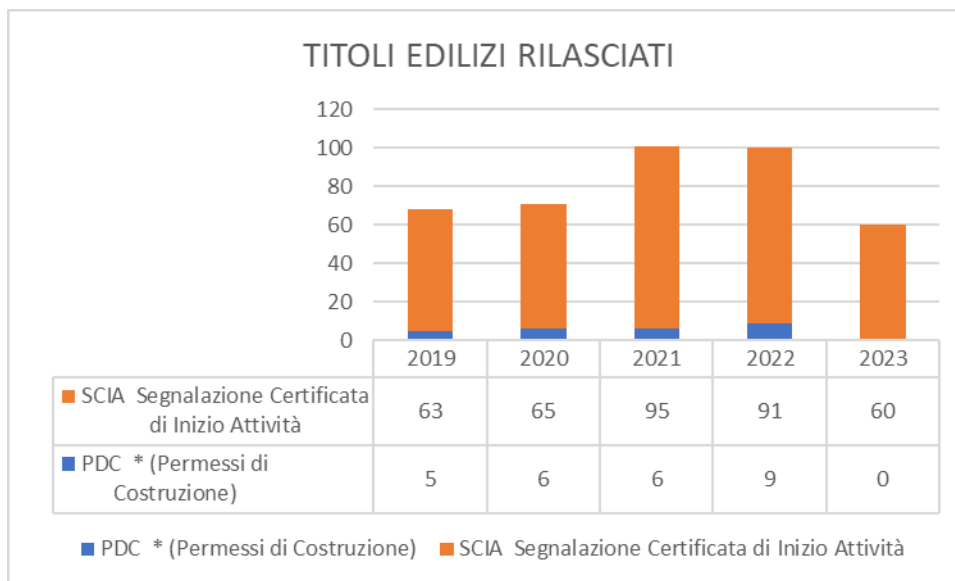
Andamento della raccolta differenziata dal 2018 al 2023 – NB il dato del 2023 non è ancora stato validato dall'Osservatorio Provinciale _ Fonte Iren Spa.

GESTIONE DEL TERRITORIO:

L'obiettivo di mandato dell'Amministrazione è stato quello di dare attuazione alle previsioni del PSC , RUE per uno sviluppo sostenibile del territorio.

Di seguito si riportano i dati più significativi in ordine alla gestione del territorio.

TITOLI EDILIZI RILASCIATI	2019	2020	2021	2022	2023
PDC * (Permessi di Costruzione)	5	6	6	9	0
SCIA Segnalazione Certificata di Inizio Attività	63	65	95	91	60



SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI

I Comuni di Castelnuovo ne' Monti, Carpineti, Casina, Toano, Vetto, Ventasso e Villa Minozzo, ad agosto del 2017, hanno concordato di esercitare in forma associata tra loro, per il tramite dell'Unione montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano.

La gestione in Unione è stata finalizzata a garantire un servizio con compiti specifici di programmazione, organizzazione e gestione degli interventi e dei servizi sociali ed educativi, promuovendo, per quanto possibile nel rispetto delle diverse peculiarità, la progressiva uniformità di criteri e interventi su tutto il territorio dell'Unione, l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e la qualità dei servizi e degli interventi, nel rispetto dei bisogni dei cittadini e sulla base dei principi di pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza. Interventi che sono stati finalizzati a sviluppare l'integrazione ed il coordinamento con altri enti, istituzioni e soggetti operanti in ambito socio-sanitario, sanitario ed educativo. L'Unione si è dotata di una struttura organizzativa in cui sono presenti; servizi centralizzati con articolazioni organizzative trasversali a tutti i territori e servizi territoriali organizzati per Poli con sedi organizzative e funzionali presso ogni singolo ambito territoriale.

I servizi centralizzati ha sviluppato mantenere un sistema centrale fortemente integrato tra educativo, sociale e socio-sanitario con competenze specialistiche e di coordinamento, suddiviso nelle seguenti in aree tematiche:

- area infanzia età evolutiva e servizio tutela minori;
- area socio educativa scuola, politiche giovanili;
- area adulti comprendendo il tema del lavoro i progetti di prevenzione;
- area anziani e disabili;
- area segreteria/amministrativa a supporto del servizio e dell'Ufficio di piano.

Gli anni del mandato politico hanno coinciso con la grave situazione pandemica che ha coinvolto il paese.

La conclamata emergenza sanitaria globale, ha nel corso degli anni portato riorganizzazioni importanti e complesse in tutti i servizi, soprattutto quelli rivolti alle persone ad ai soggetti fragili, servizi scolastici, socio educativi e socio sanitari.

Area socio educativa.

In questo ambito si sono consolidate le reti costituite dai soggetti pubblici e privati operanti a vario titolo nell'ambito dell'educazione, con particolare attenzione alla creazione di un sistema integrato 0-6 anni sul territorio dell'Unione. Con le scuole Fism e con gli assessori alla scuola dell'Unione si è lavorato ad un

documento condiviso di convenzione, che recepisce le innovazioni legislative introdotte negli ultimi anni, sulla qualificazione scolastica, con principi, obiettivi ed orientamenti comuni, ma che allo stesso tempo mantenesse le peculiarità territoriali dei singoli servizi locali. Importanti investimenti sulla qualità dei servizi sono stati apportati anche con i finanziamenti regionali e nazionali finalizzati al miglioramento della qualificazione scolastica. L'Unione ha aderito alle progettazioni regionali finalizzate all'ampliamento dell'offerta e all'abbattimento delle rette di frequenza dei bambini al nido, nel rispetto dei parametri isee definitivi, importanti risorse per permettere una maggiore frequenza ai servizi.

Area famiglia e tutela dei minori

L'area famiglia, ed in particolare il tema della tutela dei minori, vede negli ultimi anni una situazione di continua evoluzione ed aumento delle complessità da affrontare, anche alla luce dei cambiamenti sociali avvenuti. Situazione che determina all'interno dei servizi una redistribuzione delle risorse disponibili finalizzate principalmente alla tutela dei minori e delle situazioni più critiche. Le aree ritenute maggiormente critiche, riguardino la strutturazione e l'organizzazione delle famiglie (crescente numero di divorzi, anche conflittuali, e di genitori soli nella cura ed educazione dei figli), la conflittualità e la solitudine familiare, l'aumento del disagio psico-sociale nella fascia adolescenziale e pre-adolescenziale.

Si è affidata la gestione dei servizi rivolti alla famiglia, infanzia, età evolutiva e i servizi socio educativi compreso il servizio psico pedagogico ed il centro per le famiglie all'Azienda Speciale Consortile per razionalizzare ed integrare i diversi interventi in una logica di sistema fortemente integrato. Scelta che ha visto il consolidamento del personale dedicato ai servizi attraverso assunzioni a tempo indeterminato delle figure strategiche per permettere una stabilizzazione e professionalizzazione su ambiti specifici.

Nel corso del 2020 è stato attivato il Centro per le famiglie che è un servizio che si rivolge prioritariamente alle famiglie con figli minori, ma intende rappresentare un luogo di incontro, singoli, coppie, genitori e futuri genitori in cui poter vivere, condividere e costruire insieme esperienze significative per la promozione del benessere familiare e sociale. L'attivazione di un centro per le famiglie è stato un passaggio di qualità che va a specializzare in un'ottica di continua professionalizzazione ed evoluzione in relazione alle esigenze che il territorio esprime. Servizio di cui la nostra Unione era sprovvista.

Promozione dell'agio e prevenzione del disagio giovanile

L'Appennino Reggiano ha una popolazione complessiva di circa 33.000 abitanti distribuiti nei 7 Comuni: Castelnovo Ne' Monti si connota come centro aggregativo principale, data la presenza di molti servizi tra cui i poli scolastici delle Scuole Secondarie di 2° grado. Alcuni processi in atto, quali il declino demografico, insediamento abitativo frammentato, problemi di viabilità e di tempi di percorrenza verso la pianura, difficoltà di capillarità dei servizi di prossimità, carenza di offerta lavorativa, favoriscono il calo della popolazione, in particolare quella giovanile. Per questa fetta di popolazione vi è una scarsa offerta di servizi, su vari versanti: educativo, culturale, formativo, ricreativo. La crisi legata al dilagare della pandemia di Covid19 ha portato nuove modalità multimediali di frequenza dei corsi scolastici e di relazione. La "fame di socialità" conseguente all'annullamento di molti eventi ed occasioni di aggregazione, hanno imposto in questi anni di ripensare radicalmente le interpretazioni di lettura dei contesti, la ri-progettazione di interventi e la valutazione degli esiti, muovendosi sempre di più verso modelli di programmazione dinamici e flessibili e in grado di collaborare ed agire in rete. Dal 2021 all'interno del tavolo adolescenza sono state integrate e potenziate le azioni rivolte ai giovani e adolescenti, lavorando sulla comprensione del contesto giovanile, al fine di rendere la montagna un territorio competente, progettabile e inclusivo. Per rispondere alla carenza di presidi educativi su di un territorio ampio e variegato come quello della montagna, è stata attivata la progettazione "montagna Giovani", prevedendo l'implementazione delle equipe "C'è Posto Per Te" e "In Salita" attivando modalità sempre più integrate di azioni e inserendo figure educative aggiuntive in modo da dare vita ad un'equipe multidisciplinare e composita finalizzata a promuovere occasioni ed opportunità ma anche attenzione all'intercettazione di bisogni e caratteristiche del mondo giovanile, intercettando i giovani direttamente nei loro luoghi di aggregazione, e nei contesti scolastici ed educativi presenti, che siano essi fisici o virtuali.

Area adulti

Gli effetti della pandemia e del rincaro prezzi hanno determinato, un mantenimento, delle richieste legate all'integrazione del reddito, situazioni dove il supporto economico dei servizi risulta un intervento spesso tampone, all'interno di un quadro ben più complesso di impoverimento ed indebitamento delle famiglie.

In questi anni sono stati attivati e mantenuti servizi legati agli interventi del reddito di cittadinanza, sia in termini di aumento della capacità di presa in carico delle situazioni personalizzate attraverso il potenziamento dell'equipe, tramite assunzione di assistenti sociali con fondi nazionali destinati alla povertà. Fondi che hanno permesso di attivare anche progettazioni educative domiciliari personalizzate a supporto dei progetti di autonomia delle famiglie. Sono stati attivate importanti collaborazioni con enti pubblici e enti del terzo settore per sviluppare progetti di utilità collettiva sul territorio dell'Unione ai cui i percettori del reddito di cittadinanza dovevano aderire.

L'area adulti ha attivato e implementato azioni finalizzate all'integrazione sociale e lavorativa degli adulti prima attraverso le azioni finanziate dalla legge regionale 14 /2015 poi attraverso i fondi regionali che si sviluppano nella progettazione GOOL PNRR.

Nel corso del mandato sono state sviluppate azioni per mantenere e potenziamento gli interventi di Housing First, rivolto a utenti in disagio socio abitativo anche con problemi di salute mentale, affetti da patologie psichiatriche che versano in condizioni di fragilità economica, abitativa e sociale, dove la "gestione" della situazione clinica e sociale, si ritiene possa consentire lo sviluppo di un reale percorso di autonomia. Il territorio dell'Unione ha mantenuto, in collaborazione con il servizio salute mentale un appartamento maschile e a fine 2023 sono state completate le procedure amministrative per attivare una seconda esperienza attraverso un appartamento femminile, appartamento messo a disposizione dall'amministrazione di Castelnovo ne' Monti.

Area non autosufficienza

Nel corso degli anni di mandato sono state mantenute le progettazioni della non autosufficienza dando una continuità ai diversi interventi programmati per l'area anziani e disabili adulti. Progettazioni che nel corso degli anni, in relazione all'aumento dei costi e delle tariffe legati ai servizi accreditati, hanno visto un aumento di spesa, che ha determinato per il distretto a fine 2022, un esaurimento dei fondi di trascinamenti della non autosufficienza regionale. Risorse che permettevano un mantenimento complessivo del sistema. Le risorse trasferite a livello provinciale con i criteri utilizzati dalla regione non permettevano le risorse necessarie al mantenimento della rete dei servizi. Sono stati attivati in questi anni importanti confronti tecnici politici a livello di Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria che hanno portato alla revisione dei criteri di assegnazione da parte dell'Ufficio di Presidenza della Conferenza Territoriale sociale e sanitaria, che ha riconosciuto al nostro distretto un maggiore trasferimento sulle risorse FRNA che un sostanziale mantenimento dei servizi dando continuità al sistema della non autosufficienza

Durante il periodo temporale di riferimento si verificato la sostenibilità del sistema in relazione alle risorse disponibili, analizzando l'efficacia delle singole tipologie di interventi, aggiornando le azioni ed i servizi sulla base dei seguenti obiettivi:

- qualificare i servizi storici esistenti;
- garantire l'ambito della domiciliarità;
- garantire la sostenibilità economica nel tempo degli interventi attraverso un monitoraggio sull'appropriatezza dei percorsi e degli interventi;
- promuovere interventi orientati alla fragilità e solitudine che sviluppino sinergie con il contesto locale presente anche in integrazione con le progettazioni che si svilupperanno nelle aree interne (infermiere di comunità e cooperative di comunità).

Azioni che hanno portato a garantire la sostenibilità del sistema.

Di seguito i servizi accreditati:

- Don Cavalletti di Poiago Carpineti ASC Appennino Reggiano;
- Villa delle Ginestre di Castelnovo ne' Monti;
- I Ronchi di Castelnovo ne' Monti;
- Villa Maria Casina;
- Casa Protetta di Villa Minozzo;
- Oasi San Francesco di Cereggio Ramiseto;
- Boni Spaggiari Vetto.

Centro diurno anziani:

- I Ronchi di Castelnovo ne' Monti;

Servizi di assistenza domiciliare:

- Comune di Ventasso;
- Cooperativa sociale Coopselios;

Centri diurni disabili:

- La Rosa dei Venti Castelnovo ne' Monti;
- Erica Cavola di Toano;
- Arcobaleno Casina.

CULTURA, EVENTI E BIBLIOTECA

Nel corso dell'intero mandato, l'Amministrazione Comunale in collaborazione con le varie associazioni, culturali, sportive ecc, ha permesso di realizzare numerose iniziative nel periodo estivo e autunnale, (incontri con autori vari, presentazioni di libri, letture di poesie e racconti in dialetto), che ha visto animare la Piazza Matilde di Canossa nei pomeriggi estivi e autunnali. Presso la Biblioteca comunale numerosi sono stati gli incontri con autori di libri trattando, tra l'altro, tematiche attuali, quali disagi adolescenziali, sanitari, ambientali, sicurezza ecc..

A Palazzo Cortina, piazza Matilde di Canossa, è stata inaugurata la mostra permanente dedicata al Museo Ugo e Deletta Cantarelli.

Per la valorizzazione delle eccellenze territoriali, sono state organizzate nei vari anni in occasione della Fiera di San Vitale, mostre di pittura e scultura, esposizioni di macchine d'epoca, di fotografia.

L'Amministrazione ha mantenuto i progetti in essere relativamente ai servizi bibliotecari: Gestione del pubblico e dei rapporti con l'utenza, Gestione del patrimonio documentario (libri, riviste, dvd), Gestione delle postazioni informatiche, Attività di promozione alla lettura rivolte all'utenza scolastica, Attività di promozione del servizio biblioteca rivolte all'utenza libera.

È stata sostenuta la scuola di Musica Luigi Valcavi, mettendo a disposizione i relativi locali e assicurando agli allievi la realizzazione concerti nell'ambito delle manifestazioni comunali e per alcuni periodi anche erogando un contributo per le spese di gestione.

TURISMO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO

Il Comune di Carpineti, coerentemente col principio costituzionale di sussidiarietà, ha riconosciuto pieno appoggio alle Associazioni di Volontariato Locale, valutando la loro presenza e il loro radicamento sul

territorio una risorsa insostituibile e un interlocutore privilegiato capace di interpretare i bisogni dei cittadini ed efficacemente interagire con l'Amministrazione nella definizione e realizzazione delle politiche sociali, di sviluppo delle culture, del turismo e attività sportive, di tutela dell'ambiente e di valorizzazione del territorio.

Con questo principio l'Amministrazione ha costituito e regolamentato il Registro Comunale delle Associazioni di promozione sociale, per collaborare a pieno alla realizzazione di iniziative intese a favorire la promozione del territorio, l'integrazione e il collegamento tra le associazioni, la scuola, la biblioteca, promuovendo lo sviluppo di attività e manifestazioni congiunte nell'ambito di progetti condivisi.

Nello specifico sono state rinnovate importanti Convenzioni per la gestione, e promozione del patrimonio pubblico: il Metato, gli impianti sportivi e la palestra di Carpineti, il Castello di Carpineti e da ultima la Pieve di San Vitale. Questo sistema ha implementato l'afflusso degli utenti in visita sia al patrimonio monumentale che la fruizione e l'utilizzo degli impianti sportivi, ma anche per la gestione e promozione degli eventi dell'ente, in particolare la Fiera di San Vitale e la rassegna estiva di musica in Piazza Matilde di Canossa.

Per la valorizzazione del territorio il Comune ha aderito al progetto proposto dal Parco Nazionale dell'Appennino Tosco-Emiliano "Via Matildica del Volto Santo" ed ha realizzato una rete escursionistica locale del territorio di Carpineti, su itinerari culturali che mettono in luce elementi di pregio storico in abbinamento a peculiarità paesaggistiche ambientali (Castelli, Abazia, Pieve di età romanica, Corti e Case a Torre, Sassi di Ceriola) finalizzati al recupero e alla valorizzazione della propria identità, inoltre ha aderito agli interventi Di Conservazione Della Biodiversità afferenti al paesaggio naturale e seminaturale Protetto Della Collina Reggiana ed alla Riserva Naturale Rupe Di Campotrera.

3.1.1.1 Valutazione delle performance:

Il Comune di Carpineti, ai sensi del D.lgs. 150/2009 ha definito le metodologie di valutazione e misurazione delle performance nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 03/09/2018.

Il processo di misurazione e valutazione delle performance si sviluppa, coerentemente con il ciclo della programmazione finanziaria e di Bilancio, secondo le seguenti fasi:

- a) Definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, attraverso il Piano esecutivo di gestione, piano dettagliato degli obiettivi e piano della performance;
- b) Collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, secondo quanto previsto in apposita metodologia;
- e) Rendicontazione dei risultati attraverso la relazione della performance.

La valutazione dei dipendenti e dei responsabili dei settori e servizi titolari di posizione organizzativa è effettuata in base ad apposita metodologia.

Il sistema di valutazione tiene conto dei seguenti elementi, con punteggi graduati in relazione al profilo professionale del dipendente e alla titolarità di posizione organizzativa, con criterio meritocratico:

- a. Raggiungimento degli obiettivi programmati/progetti dell'Unità organizzativa;
- b. Livello di apporto individuale al raggiungimento degli obiettivi programmati/progetti dell'Unità Organizzativa;
- c. Comportamenti organizzativi.

I dipendenti sono valutati dal Responsabile del Settore di competenza titolare di P.O.

I responsabili dei settori servizi sono valutati dall'Organismo Indipendente di Valutazione.

Gli esiti della valutazione dei responsabili del settore sono approvati dal Sindaco.

3.1.1.2 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quarter del TUEL:

Il comune di Carpineti non è soggetto all'obbligo.

3.1.1.3 PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Il processo di riforma dei bilanci e della contabilità pubblica, a seguito della disciplina di riforma - sancita dalla Legge 31 dicembre 2009, n. 196, dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come modificato e integrato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 – ha reso i bilanci delle pubbliche amministrazioni omogenei, confrontabili e aggregabili.

Per tutto il mandato caratterizzato da eventi eccezionali, il settore Finanziario ha svolto un ruolo importante all'interno delle complessive attività dell'Ente. L'emergenza covid-19 e i successivi periodi di incertezza hanno generato criticità nella gestione finanziaria sostenute da un parziale intervento statale di supporto alle risorse ordinarie del Comune al fine di assicurare l'erogazione dei servizi essenziali.

Sono, inoltre emerse criticità a causa del susseguirsi di nuove incombenze che negli ultimi anni le normative hanno imposto. Il comune è riuscito comunque a garantire adeguate risorse per la gestione dei servizi comunali, anche mediante razionalizzazione della spesa e recupero dell'evasione.

3.2 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023 (preconsuntivo)	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
FPV PER SPESE CORRENTI	27.219,93	105.923,63	103.422,23	93.641,49	117.524,42	430%
FPV PER SPESE IN CONTO CAPITALE	759.342,03	392.809,28	94.528,34	165.130,00	0,00	
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	174.350,95	0,00	405.886,00	28.277,40	274.184,82	57%
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	3.001.657,97	2.864.693,36	3.108.411,02	3.154.142,86	3.224.173,91	0,8%
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	105.468,61	554.280,93	217.874,58	252.684,68	303.799,10	288%
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	343.337,39	151.735,21	193.508,65	333.298,23	286.551,26	- 83,47
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	958.697,15	896.599,97	1.525.990,62	936.989,32	1.581.840,41	65%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	945.585,20	1.343.602,65	0,00	0,00	0,00	
TOTALE	6.315.659,23	6.309.645,03	5.649.621,44	4.964.163,98	5.788.073,92	

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023 (preconsuntivo)	Percentuale di incremento/decre mento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	3.190.293,94	3.021.710,99	3.269.635,75	3.417.395,53	3.708.663,64	17%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.338.253,23	1.116.670,23	1.591.640,21	907.231,36	1.437.041,44	8%
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	158.532,22	147.118,08	171.045,53	177.724,67	183.397,29	16%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	945.585,20	1.343.602,65	0,00	0,00	0,00	
TOTALE	5.632.664,59	5.629.101,95	5.032.321,49	4.502.351,56	5.329.102,37	

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023 (preconsuntivo)	Percentuale di incremento/decre mento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	994.541,22	874.431,37	475.095,54	511.029,19	464.683,12	-0,47%
TITOLO 7 SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	994.541,22	874.431,37	475.095,54	511.029,19	464.683,12	-0,47%

3.3 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2019	2020	2021	2022	2023 (pre-consuntivo)
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (+)	27.219,93	105.926,63	103.422,23	93.641,49	117.524,42
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	3.450.463,97	3.570.709,50	3.519.794,25	3.740.125,77	3.814.524,27
Spese Titolo I (-)	3.190.293,94	3.021.710,99	3.269.635,75	3.417.395,53	3.708.663,64
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa) (-)	105.926,63	103.422,23	93.641,49	117.524,42	125.406,69
Spese titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	19.743,91
Spese Titolo IV (-)	158.532,22	147.118,08	171.045,53	177.724,67	183.397,29
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	71.828,44	0,00	117.024,11	28.277,40	244.418,40
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (+)	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	-35.212,57	162.745,08	108.062,57	-111.283,87	-59.728,98

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2019	2020	2021	2022	2023 (pre-consuntivo)
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (+)	102.522,51	0,00	288.861,89	0,00	29.766,42
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (di entrata) (+)	759.342,03	392.809,28	94.528,34	165.130,00	0,00
Entrate titoli IV-V-VI (+)	958.697,15	896.599,97	1.525.990,62	936.989,32	1.581.840,41
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (-)	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo II (-)	1.338.253,23	1.116.670,23	1.591.640,21	907.231,36	1.437.041,44
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (di spesa) (-)	392.809,28	94.528,34	165.130,00	0,00	49.898,00
Spese titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	19.743,91
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	39.962,82	-13.439,11	152.610,64	121.228,15	80.887,31

3.4 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

		2019	2020	2021	2022	2023 (pre-consuntivo)
Riscossioni	(+)	5.191.072,56	5.287.965,11	3.873.963,96	3.900.572,68	3.712.388,22
Pagamenti	(-)	5.601.668,70	5.075.841,33	3.199.148,98	3.360.538,43	3.395.568,82
Differenza		-410.596,14	212.123,78	674.814,98	540.034,25	316.819,40
Residui attivi	(+)	1.158.214,98	1.397.378,38	1.646.916,45	1.287.571,60	2.148.659,58
Residui passivi	(-)	1.025.537,11	1.427.691,99	2.308.268,05	1.652.842,32	2.398.216,67
Differenza		132.677,87	-30.313,61	-661.351,60	-365.270,72	-249.557,09
	Avanzo/Disavanzo (+/-)	-291.494,74	181.810,17	13.463,38	174.763,53	67.262,31

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023 (dati pre-consuntivo)
Parte accantonata	425.834,92	514.386,89	659.274,16	889.827,48	821.588,65
Parte vincolata	5.317,35	259.687,14	133.343,49	209.344,20	288.906,74
Parte destinata agli investimenti	76.457,35	108.490,26	72.307,94	82.347,82	92.946,63
Parte disponibile	18.272,81	115.762,74	22.343,82	23.416,53	12.895,92
Totale	525.882,43	998.327,03	887.269,41	1.204.936,03	1.216.337,94

3.5 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023 (dati pre-consuntivo)
Fondo cassa al 31 dicembre	838.660,62	242.080,29	918.670,33	1.042.342,39	685.021,64
Totale residui attivi finali	2.167.781,85	2.355.879,56	2.693.794,96	2.824.224,42	3.238.485,87
Totale residui passivi finali	1.385.243,80	2.078.272,29	2.590.096,45	2.186.785,61	2.918.153,62
FPV per spese correnti	105.926,63	103.422,23	93.641,49	117.524,42	125.406,69
FPV per spese in conto capitale	392.809,28	94.528,34	165.130,00	0,00	49.898,00
Risultato di amministrazione	525.882,43	998.327,03	887.269,41	1.204.936,03	1.216.337,94
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	NO	NO	NO

3.6 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023 (dati pre-consuntivo)
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					244.418,80
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese Correnti non ripetitive	9.210,84		67.620,46	28.277,40	
Spese Correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	165.140,11		338.265,54		29.766,42
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	174.350,95	0,00	405.866,00	28.277,40	274.184,82

3.7 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31-12.	2019 e Precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	247.281,21	87.971,11	162.063,42	183.367,47	633.483,61
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	842,00	3.083,50	7.315,16	0,00	120.812,67
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	192,21	0,00	16.781,21	26.317,21	85.019,07
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	23.816,64	5.260,39	19.259,74	292.826,44	1.305.880,53
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	13.448,58	0,00	0,00	0,00	3.463,70
Totale generale	285.580,64	93.315,00	205.419,53	502.511,12	2.148.659,58

Residui passivi al 31-12.	2019 e Precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	17.779,91	13.532,08	38.786,75	76.802,43	1.189.154,59
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	53.371,08	6.080,00	32.204,89	282.121,81	1.180.581,35
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	256,00	0,00	0,00	2,00	23.480,73
Totale generale	70.406,99	19.612,64	70.991,64	358.926,24	2.398.216,67

3.8 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023 (dati pre-consuntivo)
Percentuale tra residui attivi complessivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	32,47%	29,07%	30,46%	30,27%	28,88%

4 Indebitamento

4.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionari Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	2.331.647,00	2.173.114,78	2.025.996,70	1.908.461,78	1.847.415,95
Popolazione Residente	4007	3949	3899	3889	3891
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	581,89	547,94	520,95	490,73	474,79

4.2 Rispetto del limite di indebitamento. Percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2019	2020	2021	2022	2023 (dati da preconsuntivo)
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,01	3,01	2,70	2,26	2,22

5 Conto del patrimonio in sintesi. Dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	11.285,94	Patrimonio netto	15.615.043,57
Immobilizzazioni materiali	15.885.403,32		
Immobilizzazioni finanziarie	1.998.624,15		
Rimanenze	670,00		
Crediti	1.772315,43	Fondi per rischi ed oneri	44.703,08i
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	
Disponibilità liquide	263.060,17	Debiti	3.558.848,58
Ratei e Risconti attivi	0	Ratei e risconti passivi	724.920,43
TOTALE	19.943.515,66	TOTALE	19.943.515,66

Anno 2022 (ultimo consuntivo approvato)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	10.603,31	Patrimonio netto	15.730.036,54
Immobilizzazioni materiali	17.188.123,91	Fondi rischi e oneri	291.499,18
Immobilizzazioni finanziarie	1.983.944,77		

Rimanenze	0,00		
Crediti	2.225.896,12		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	
Disponibilità liquide	2.914.029,92	Debiti	4.195.902,24
Ratei e Risconti attivi		Ratei e risconti passivi	1.879.263,95
TOTALE	22.096.701,91	TOTALE	22.096.701,91

5.1 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Il Comune di Carpineti, nell'anno 2023, ha riconosciuto il debito fuori bilancio relativo alla copertura dei disavanzi di gestione a seguito dell'estinzione dell'ASP Don Cavalletti con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 31/07/2023 ad oggetto " Estinzione Asp Don Cavalletti riconoscimento legittimità quale debito fuori bilancio delle passività accertate e potenziali cumulate da Asp Don Cavalletti alla data del 31 dicembre 2022 per disavanzo finanziario e crediti di dubbia esigibilità", di € 572.544,21 finanziato con fondi di bilancio e con piani di rateizzazione con i creditori.

Il Comune di Carpineti, non ha attualmente debiti fuori bilancio da riconoscere.

6. Spesa per il personale

6.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023 (dati pre-consuntivo)
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	989.648,49	989.648,49	989.648,49	989.648,49	989.648,49
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	699.462,05	722.859,75	707.497,14	687.169,71	660.954,53
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI

Le spese di personale per il calcolo di incidenza percentuale sulle spese correnti sono al lordo delle somme escluse ai sensi della Circolare M.E.F. n. 9/2006.					
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,30%	25,08%	24,02%	24,05%	24,39%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

6.2 Spesa del personale pro-capite

	2014	2015	2016	2017	2018 (dati pre-consuntivo)
Spesa	222,97	212,00	204,84	195,83	205,70

personale*/abitanti					
---------------------	--	--	--	--	--

*Spesa di personale da considerare: macroaggregato 01 + macroaggregato 02

6.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022	2023
Dipendenti/ Abitanti	1 ogni 222 ab.	1 ogni 198 ab.	1 ogni 177ab.	1 ogni 244ab.	1 ogni 216 ab.

6.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

SI

6.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge (limite 2009 – 49.421,34)

2019 – 51.050,20 spesa per assunzioni a tempo determinato
2020 – 30.850,00 spesa per assunzioni a tempo determinato
2021 – 33.966,76 spesa per assunzioni a tempo determinato
2022 – 13.822,15 spesa per assunzioni a tempo determinato
2023 – nessuna spesa per assunzioni a tempo determinato

6.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

Il Comune di Carpineti non ha né aziende speciali, né istituzioni.

6.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo Risorse decentrate	63.328,22 di cui 8.763,07 non soggette al limite di cui all'art. 23 D. Lgs. n. 75/2017	65.314,25 di cui 7.126,94 non soggette al limite di cui all'art. 23 D. Lgs. n. 75/2017 e di cui €. 3.947,69 per adeguamento limite per n. dip. rispetto al 31/12/2018	67.891,74 di cui 13.326,59 non soggette al limite di cui all'art. 23 D. Lgs. n. 75/2017 e con €. 13.750,00 a favore P.O.	61.468,00 di cui 6.902,85 non soggette al limite di cui all'art. 23 D. Lgs. n. 75/2017 e con €. 3.204,66 a favore P.O.	68.907,46 di cui 14.342,31 non soggette al limite di cui all'art. 23 D. Lgs. n. 75/2017 e con €. 6.666,02 a favore P.O.

6.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni).

L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo:

il Comune di Carpineti non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005.

Attività giurisdizionale:

il Comune di Carpineti non è stato oggetto di sentenze e non risulta nessun contenzioso a carico di amministratori e funzionari avviato o intercorso durante il mandato oggetto di rendicontazione.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

il Comune di Carpineti non è stato oggetto di pareri contrari da parte dell'Organo di revisione.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

Gli anni del mandato elettivo sono stati contrassegnati da tagli ai trasferimenti statali, da norme restrittive sulle assunzioni e sulla spesa di personale ed in particolare sull'emergenza Covid 19, che hanno gravato in modo pesante sull'attività dell'ente.

Questo Ente, inoltre, ha dovuto finanziare il debito fuori bilancio relativo alla copertura dei disavanzi di gestione dell'ASP Don Cavalletti a seguito della sua estinzione ammontante a complessivi euro € 572.544,21 finanziato con fondi di bilancio e con piani di rateizzazione con i creditori.

In conseguenza di ciò, nell'arco del quinquennio, si evidenzia un aumento delle entrate tributarie e una riduzione delle spese correnti pur mantenendo inalterata la quantità e la qualità dei servizi.

Nel corso del quinquennio è stata ridotta la spesa per l'indebitamento, i dati sotto esposti indicano la situazione dell'indebitamento all'inizio e alla fine dal mandato sindacale:

Residuo debito al 31/12/2019 € 2.331.647,00

Residuo debito 31/12/2023 € 1.847.415,95

Diminuzione debito €. 484.231,05

Debito pro capite al 31/12/2019 € 581,89

Debito pro capite al 31/12/2023 € 474,79

Diminuzione debito pro capite € 107,10

Attraverso un processo di riorganizzazione e razionalizzazione dell'utilizzo del personale, il Comune ha sostituito solo in parte il personale cessato assumendo quello strettamente necessario a garantire la gestione efficace dei servizi dell'ente e avvalendosi della collaborazione con altri Enti.

Nell'ottica della razionalizzazione delle risorse si è proceduto inoltre all'individuazione di nuove modalità di gestione dei servizi mediante il rinnovo dell'affidamento a soggetti terzi e mediante il rinnovo del conferimento della gestione dei servizi di informatica, personale, protezione civile, SUAP, scuola e servizio sociali, CUC, polizia municipale, gestione popolazione canina e gestione sismica all'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano.

PARTE V – 1 Organismi controllati:

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 DEL 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008

Per il comune di Carpineti non è prevista tale fattispecie.

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente

Per il comune di Carpineti non è prevista tale fattispecie

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Per il comune di Carpineti non è prevista tale fattispecie.

Esternalizzazioni attraverso società:

1.4. Esternalizzazione attraverso società o altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

Il Comune di Carpineti non ha esternalizzato servizi attraverso società o altri organismi partecipati.

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 21/12/2023 si è provveduto all'aggiornamento del piano di razionalizzazione delle partecipazioni ex art. 20, d.lgs. 18/08/2016 n. 175, come modificato dal decreto legislativo 16/06/2017 n. 100 con le seguenti risultanze:

<p>PIACENZA INFRASTRUTTURE SPA Quota di partecipazione diretta: 0,2056%</p>	<p>Cessione delle quote azionarie ad altri Enti Pubblici. L'alienazione della partecipazione verrà effettuata con deliberazione motivata mediante negoziazione diretta ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del TUSP, in quanto sussistono i presupposti per evitare una procedura ad evidenza pubblica e per procedere ad una trattativa diretta con altri soggetti pubblici come stabilito anche dell'articolo 10 dello Statuto, il quale prevede che le azioni della società siano trasferibili esclusivamente a soggetti pubblici.</p> <p>In considerazione della complessità delle procedure per pervenire alla alienazione e poiché tutti i comuni reggiani soci della società hanno deliberato la cessione delle quote, con atto consiliare n. 56 del 28/05/2018 è stata stipulata una convenzione tra Provincia di Reggio Emilia, Comune di Reggio Emilia e comuni aderenti soci di Piacenza Infrastrutture che prevede l'affidamento al Comune di Reggio Emilia di tutte le funzioni e competenze inerenti la dismissione delle azioni con piena delega ad agire in nome per conto di tutti i comuni reggiani.</p> <p>In data 28/06/2018, con Determina Dirigenziale n. 1033, è stata pubblicata la manifestazione di interesse per l'acquisizione delle azioni della società detenute da tutti i comuni reggiani soci, che ha avuto esito negativo, in quanto non sono pervenute domande nei termini.</p> <p>In data 11/09/2018, con Determina Dirigenziale 1384, si è preso atto dell'esito negativo della procedura e si è prevista la possibilità di procedere all'esercizio della negoziazione diretta così come previsto dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 135 del 25/9/2017.</p> <p>In considerazione della natura interamente pubblica della società, in data 13/09/2018 e' stato richiesto, tramite lettera trasmessa via PEC al Comune di Piacenza, socio di maggioranza della società, l'interesse ad intraprendere una trattativa diretta per l'acquisizione dell'intero pacchetto azionario. Tale richiesta è stata accolta dal Comune di Piacenza con lettera prot. n. 116809 del 08/10/2018 e sono attualmente in corso le valutazioni per addvenire ad un accordo.</p> <p>Nel corso dell'esercizio 2020 è continuato il confronto per addvenire alla cessione della società.</p> <p>In data 26/11/2020 con lettera protocollo n. 196929 è stata inviata al Comune di Piacenza una richiesta di nuovo confronto per intraprendere una trattativa diretta per la cessione della società che si è svolto in data 19/11/2021.</p> <p>Il D.L. 25.05.2021, n. 73 all'articolo 16, comma 3 bis, ha</p>
--	---

	<p>introdotto il comma 5 ter dell'articolo 24 del D.Lgs. 175/2016, il quale stabilisce che "Le disposizioni del comma 5-bis si applicano anche per l'anno 2022 nel caso in cui le partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio 2017-2019".La società Piacenza Infrastrutture, anche nel 2022, ha chiuso l'esercizio con un risultato economico positivo pari ad euro 583.244 che si aggiunge ai risultati positivi degli anni precedenti.Il Comune quindi si era avvalso anche per l'anno 2022 dell'art. 5-ter e 5-bis del TUSP che sospendeva per le società partecipate che avevano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione - l'efficacia, sino al 31 dicembre 2022, dei commi 4 (relativo all'obbligo di alienazione entro un anno dalla ricognizione straordinaria) e 5 (che prescrive una sanzione per la mancata alienazione nei termini). Tuttavia, in assenza di novità normative che ne consentissero il mantenimento, nell'ultimo provvedimento di revisione il Comune aveva deliberato la cessione delle quote azionarie tramite l'esercizio del recesso societario.</p>
--	---

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Carpineti

Li, 27/03/2024

IL SINDACO

Tiziano Borghi

firmato digitalmente

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge. n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì,

**L'organo di revisione economico finanziaria
Patrizia Arleo**
