

CURRICULUM VITAE  
EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome

**Virna Anderlini**

Iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Bologna al n. 1786/A

Iscritta al Registro dei Revisori Legali al n. 122287(D.M. del 18/12/2001 pubblicato su G.U. 04/01/2002)

Iscritta all'Albo dei Revisori degli Enti Locali

Indirizzo

Via Emilia n. 4, San Lazzaro di Savena (BO)

Cellulare

334/7536248

E-mail

virna.anderlini@alice.it

Nazionalità

italiana

Data di nascita

5 febbraio 1969

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Dal 1996 al 2007

Attività professionale di dottore commercialista svolta in qualità di socio di studio associato, durante la quale mi sono occupata direttamente della tenuta dei rapporti con i clienti sia per l'attività di consulenza ordinaria rivolta alla predisposizione dei bilanci e dei dichiarativi fiscali sia per operazioni straordinarie e contenziosi. In particolare ho ricoperto l'incarico di consulente fiscale di una Onlus operante nel settore della ricerca scientifica.

• Dal 2007 ad oggi

Attività professionale di dottore commercialista svolta presso lo studio LS Lexjus Sinacta - Avvocati e Commercialisti Associati - Milano e Bologna, con incarico di consulenza tributaria e amministrativa rivolta alla clientela a me affidata in via continuativa.

Ricopro anche incarichi in Collegi Sindacali con revisione legale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 1988

Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico " Enrico Fermi " di Bologna.

• 1996

Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna.

- 1998 Attestato di partecipazione al corso biennale (1996-1998) di preparazione all'esame di stato Dottori Commercialisti, organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti di Bologna in collaborazione con il Professore Antonio Maticena dell'Università di Bologna.
- 2001 Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

LINGUE STRANIERE Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE**

Forte predisposizione al lavoro di squadra acquisita in team di lavoro in Studio, ma anche in particolari occasioni di incarichi di due diligence svolti in team di lavoro con colleghi commercialisti e revisori.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

SOFTWARE UTILIZZATO Software gestionali e dichiarativi Profis, Zucchetti e RDV Network (Caf CGN), office , excel, word, internet explorer ed out look, desktop telematico/Entratel, starweb (Registro imprese).

**INCARICHI ATTUALMENTE  
RICOPERTI**

Società cooperativa Visual Project – Sindaco effettivo;  
Lermini Quinto Spa – Sindaco effettivo  
Agrienergia S.p.A.- Sindaco effettivo

Revisore Legale dei Conti presso il Comune di Compiano (PR)

Attesto di aver preso visione delle Vostre comunicazioni inerenti la privacy (Reg. UE 2016/679) presenti sul Vostro sito.

San Lazzaro di Savena (BO), 25 giugno 2024

Firma

