



Comune di Carpineti

Carpineti, 20/08/2025

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI SUCCESSIVA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO A NORMA DELL'ART. 187 DEL D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE IN CONCESSIONE DELLA PALESTRA COMUNALE SITA IN PIAZZA DELLA FIERA DI CARPINETI PER IL PERIODO DI CINQUE ANNI.

Si rende noto che l'Amministrazione comunale di Carpineti, tramite il presente avviso intende acquisire manifestazioni di interesse alla procedura negoziata per l'affidamento della concessione in oggetto, ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs. 36/2023, con un valore stimato della concessione pari a € 117.500,00 (IVA di legge esclusa) per la gestione della palestra comunale sita in Piazza della Fiera di Carpineti (di seguito anche definita "impianto sportivo"), nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica al fine di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione e l'inclusione sociale e giovanile e favorire le discipline sportive compatibili con la struttura dell'impianto sportivo in oggetto ottimizzando l'uso e la gestione dell'impianto stesso in termini di servizi resi alla collettività, consentendone la valorizzazione e la salvaguardia.

Tenuto conto che non tutte le associazioni, società sportive ecc. presenti sul territorio montano risultano attive sui mezzi telematici per lo svolgimento delle procedure di aggiudicazione, al fine di garantire il massimo accesso alla presente indagine di mercato, l'operatore economico che sia in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso, è ammessa la presentazione della propria candidatura direttamente al protocollo comunale, ovvero mediante invio telematico alla Posta Elettronica Certificata dell'Ente.

Si specifica sin d'ora che, stante l'obbligatorietà per le Stazioni Appaltanti di ricorso ai mezzi telematici per lo svolgimento delle procedure di aggiudicazione, la procedura selettiva di affidamento derivante dal presente avviso sarà svolta mediante richiesta di offerta sulla piattaforma elettronica dell'Agenzia regionale Intercent-ER denominata "SATER" per l'affidamento della concessione a favore del concorrente che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Puntuale e specifica disciplina verrà adeguatamente esposta nei successivi atti di gara.

Alla successiva richiesta di offerta verranno invitati tutti gli operatori economici che avranno presentato domanda di partecipazione nei termini e che risultino in possesso dei requisiti richiesti. Non viene pertanto posto alcun limite al numero degli operatori economici in possesso (dichiarato) dei requisiti richiesti da invitare alla successiva richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 50 D. Lgs. n. 36 del 2023.

Si ribadisce che la successiva selezione degli operatori economici sarà espletata tramite richiesta di offerta, sulla piattaforma SATER dell'Agenzia regionale Intercent-ER, pertanto gli operatori non attivi al momento della gara saranno automaticamente esclusi dalla procedura senza che il soggetto in questione possa vantare alcuna pretesa o richiedere alcunché a titolo di danno.

Il presente avviso viene pubblicato al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità

di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza, gli operatori economici interessati a partecipare alla successiva richiesta di offerta art. 50 comma 1 lettera b), D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento della concessione di cui all'oggetto.

Art. 1 STAZIONE APPALTANTE e ENTE COMMITTENTE

Comune di Carpineti – P.zza Matilde di Canossa, 1 - 42033 Carpineti (RE) – Tel. 0522 615009 – 0522 615203
<https://www.comune.carpineti.re.it> – PEC comune.carpineti@legalmail.it - P.IVA 00445630353 – Codice NUTS ITH53.

Art. 2 OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

La concessione ha per oggetto la gestione e uso della Palestra Comunale sita in Carpineti (RE) – Piazza della Fiera n. 1 e 2 – costituita da n. 2 piani palestra (media – grande) e spogliatoio su diversi livelli, compresi impianti tecnologici presenti, scale, rampe di accesso porticati esterni, attrezzatura e arredi in dotazione all'impianto sportivo, di proprietà comunale.

Si chiarisce che l'uso scolastico e istituzionale dell'immobile è prioritario rispetto alla presente concessione pertanto il gestore, fermo restando le suesposte attività a suo carico, avrà disponibilità d'uso della palestra Comunale nei soli orari extrascolastici/istituzionale.

Fanno parte della gestione della Palestra Comunale le ulteriori attività di conduzione, custodia, guardiania, vigilanza, controllo e pulizia, manutenzione riparativa e programmata, compresi i relativi costi, come meglio definito e precisato nell'allegato capitolato speciale (Allegato A).

Il concessionario dovrà garantire l'accessibilità della palestra a tutti i cittadini, singoli, associati o aggregati con l'obiettivo primario di garantire la massima fruibilità e ottimizzazione degli impianti oltre a favorire l'aggregazione e l'inclusione sociale e giovanile e favorire le discipline sportive compatibili con la struttura dell'impianto sportivo in oggetto ottimizzando l'uso e la gestione dell'impianto stesso in termini di servizi resi alla collettività, consentendone la valorizzazione e la salvaguardia, applicando le tariffe previste per l'uso degli impianti stabilite periodicamente dalla Giunta Comunale.

Al fine di garantire l'utilizzo scolastico e istituzionale della palestra comunale nonché salvaguardare la sicurezza e l'integrità dell'immobile nonché relativi impianti, dotazioni per la sicurezza e arredi, permangono in capo al comune di Carpineti, che provvederà direttamente alla loro somministrazione e remunerazione, tali spese sebbene comprese nel piano economico finanziario di gestione dell'immobile rimarranno a completo carico del Comune (contributo indiretto):

- Mantenimento delle utenze;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria delle caldaie di produzione calore e altri impianti posti nel locale centrale termica;
- Verifica periodica dei dispositivi di messa a terra degli impianti elettrici e di protezione delle scariche atmosferiche, ai sensi del D.P.R. 462/01 e s.m.i.;
- Verifica periodica dei presidi antincendio ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 in materia di sicurezza sul lavoro, D.P.R. 1 agosto 2011 n. 151, D.M. 1 settembre 2021 e norme UNI 9994 UNI EN 671/1/2, in ordine alla manutenzione periodica e collaudo degli estintori, idranti e naspi, porte taglia fuoco;
- Manutenzione ordinaria non ricompresa nella manutenzione riparativa e programmata (a carico del gestore);
- Manutenzione straordinaria (fatto salvo uso improprio e danni da terzi).

Il CIG verrà acquisito nella successiva fase d'affidamento.

Art. 3 DURATA DELLA CONCESSIONE E IMPORTO

La concessione avrà durata di anni cinque a decorrere dalla stipula del contratto, ovvero dall'avvio della concessione in caso di consegna nelle more di stipula contrattuale (data presunta per l'1/10/2025).

L'Ente Committente si riserva la facoltà di procedere alla consegna dell'impianto in via d'urgenza nelle more della sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 17, comma 9, D.Lgs. n. 36/2023.

Il quadro economico finanziario predisposto dall'Ente è stato elaborato sulla base degli elementi storici in possesso dello stesso e sulla previsione di una gestione in concessione.

I costi per la sicurezza da interferenza sono pari a zero, non sussistendo i presupposti che rendono obbligatoria la predisposizione del DUVRI, ai sensi dei commi 3 e 3 bis dell'art.26 del D.Lgs.81/08.

Il Contratto Collettivo Applicabile è il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori dello Sport.

L'Amministrazione comunale oltre a farsi carico di utenze e manutenzioni di cui in precedenza al fine di garantire l'equilibrio del Piano Economico Finanziario per la gestione della struttura si impegna a corrispondere all'affidatario della concessione medesima un contributo finanziario e aggiuntivo pari a euro 2.000,00 per stagione sportiva (12 mesi di servizio) corrispondete a complessivi € 10.000,00 per l'intera durata del contratto.

Tale contributo alla gestione sarà oggetto di eventuale rimodulazione in dipendenza all'andamento economico della struttura sportiva come desunto dal rendiconto annuale della gestione.

Il valore stimato della concessione, per un periodo di 5 stagioni sportive, ammonta a € 117.500,00 al netto dell'Iva, calcolato, così come previsto dall'art. 179, del D.Lgs. 36/2023 e il contributo finanziario per ciascuna stagione sportiva ammonta a € 12.000,00 oltre l'IVA di legge, come da piano finanziario sotto riportato:

Ricavi a stagione sportiva da tariffe, e contributi da enti e/o privati	Contributo a stagione sportiva determinato dal Comune, soggetto a ribasso d'asta	Valore a stagione sportiva della concessione	Valore totale della concessione (durata originaria 5 stagioni sportive)
€ 11.500,00	€ 12.000,00	€ 23.500,00	117.500,00

L'importo a base d'asta è pari ad € 12.000,00 pari al contributo per stagione sportiva determinato dall'Ente (non vi sono oneri di sicurezza e manodopera), su tale importo occorre applicare il **ribasso** che sarà indicato nell'offerta economica.

Si specifica che in tale importo sono ricompresi i costi stimati per le utenze che permangono in capo al concedente comune di Carpineti e stimati in 10.000,00 € annui, non soggetti a ribasso.

Art. 4 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – IMPORTO DELL'APPALTO

La concessione sarà affidata secondo il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo nei confronti di coloro che abbiano utilmente formulato manifestazione d'interesse in risposta al presente avviso. Gli elementi di valutazione saranno dettagliati nella documentazione che sarà trasmessa agli operatori economici invitati alla successiva procedura di aggiudicazione.

Oltre al punteggio derivante da vari criteri di valutazione resi disponibili nella successiva fase di gara si precisa sin d'ora che quota parte del punteggio per l'assegnazione della concessione sarà determinato in base al maggior ribasso sull'importo posto a base di gara costituito dal contributo economico che il Comune riconoscerà al soggetto gestore al fine di garantire l'equilibrio del Piano Economico Finanziario per la gestione della Palestra Comunale sita in Piazza della Fiera di Carpineti.

L'importo soggetto a ribasso sarà pertanto determinato dalla quota di contributo alla gestione che il Comune corrisponderà al concessionario per il pareggio PEF durante l'intero periodo contrattuale, tale somma è commisurata in complessivi € 10.000,00 (non vi sono oneri di sicurezza e manodopera), su tale importo occorre applicare il ribasso da esprimere in valore percentuale che sarà indicato nell'offerta economica.

Art. 5 REQUISITI DI LEGITTIMAZIONE, PROFESSIONALITÀ E QUALIFICAZIONE

Ai fini della partecipazione, mediante dichiarazione sostitutiva e di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei seguenti requisiti (per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza) l'Operatore Economico deve dichiarare (a mezzo del modello richiesta di invito):

1. di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 94 e 95 "Cause di esclusione" del D. Lgs.

- n. 36/2023;
2. che non sussistono a proprio carico le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
 3. di non rientrare nei casi di divieto a contrarre di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
 4. di essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:
 - a) Le Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche iscritte al momento della presentazione dell'offerta alla Federazione Sportiva Nazionale di riferimento o ad Ente di Promozione Sportiva operante a livello nazionale, nonché al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche istituito presso il CONI/Sport e Salute;
 - b) Società e associazioni sportive dilettantistiche, costituite in una delle forme di cui all'art.90 della legge 289/2002 come modificato dalla legge di bilancio n.205/2017 che siano iscritte al registro del CONI per il riconoscimento ai fini sportivi, ai sensi dell'art.7 del D.L.136/2004, o che siano iscritte nei registri delle associazioni sportive di cui all'art.4 della legge Regione Emilia Romagna n.34/2002, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali;
 - c) Associazioni di Promozione Sociale (APS) o Associazioni di Volontariato (ODV), legalmente costituite in relazione a quanto previsto dal Codice del Terzo Settore (D.Lgs 117/2017) iscritte da almeno 6 mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) e senza alcuna procedura di cancellazione in corso;
 - d) Società sportive di capitali e/o di gestione impianti.
Sono ammessi a presentare offerta anche raggruppamenti di imprese.
 5. di essere in possesso del seguente requisito di capacità economica finanziaria:
Avere un fatturato globale d'impresa medio annuo oppure un "valore della concessione" come previsto all'art. 179 del D.Lgs. 36/2023, medio stagione sportiva, nei migliori tre anni o stagioni sportive dell'ultimo quinquennio 2020-2024, pari ad almeno € 10.000,00.
 6. di essere in possesso del seguente requisito di capacità tecnica-professionale:
Avere gestito per almeno tre stagioni sportive, anche non consecutive, negli ultimi dieci anni, un impianto sportivo analogo a quello oggetto di gara.

Il mancato possesso dei requisiti di qualificazione costituisce causa di esclusione.

Per i raggruppamenti temporanei:

- i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento.
- i restanti requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti devono essere posseduti cumulativamente e dichiarati dal raggruppamento nel suo insieme.

Si precisa che a pena di esclusione dalla presente indagine di mercato e successiva procedura di affidamento, i concorrenti, anche in maniera congiunta, devono essere in possesso dei suesposti requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori specifici indicati nel presente articolo.

Il possesso dei requisiti di partecipazione dovrà essere dichiarato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da ciascun partecipante mediante presentazione di apposita dichiarazione.

La Stazione Appaltante si riserva di prevedere la richiesta di ulteriori requisiti nella successiva procedura di affidamento. Il possesso dei requisiti di ordine generale e particolare sarà verificato in fase successiva, in capo al soggetto affidatario.

Art. 6 TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI INVITO

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti richiesti, che intendono partecipare alla presente indagine di mercato e alla successiva procedura di affidamento dovranno presentare presso la l'Ufficio Protocollo del Comune di Carpineti sito in P.zza Matilde di Canossa, 1 a Carpineti (RE), la dichiarazione d'interesse alla gestione in concessione della Palestra Comunale sita in Piazza della Fiera di Carpineti (allegato B).

La dichiarazione di interesse redatte secondo lo schema allegato (Allegato B), sottoscritte dai dichiaranti e trasmesse secondo le modalità di cui in precedenza **DOVRÀ ESSERE PRESENTATA PERENTORIAMENTE ENTRO IL GIORNO 05/09/2025 alle ORE 12:00.**

Oltre tale termine le domande non saranno ritenute valide.

La dichiarazione cartacea potrà essere presentata esclusivamente nelle giornate e negli orari di apertura dell'ufficio protocollo: lunedì, martedì, mercoledì, venerdì e sabato dalle ore 8.30 alle ore 13.00. La dichiarazione si intenderà regolarmente consegnata solo a seguito di apposita ricevuta che verrà rilasciata esclusivamente da operatori dell'Ufficio Protocollo del Comune di Carpineti sulla quale verrà registrata data di arrivo e apposto il timbro del Comune.

E' ammesso l'invio digitale all'indirizzo pec: comune.carpineti@legalmail.it, farà fede la data e ora di accettazione definita dal sistema, per detto invio la documentazione dovrà essere firmata in modo digitale.

La dichiarazione di cui sopra, oltre ad essere redatta correttamente, dovrà essere datata e sottoscritta in firma olografa dai rappresentanti legali; in caso di presentazione della dichiarazione di interesse congiuntamente da parte di più soggetti in accordo tra loro, dovrà anche essere indicato il referente unico individuato per la successiva presentazione dell'offerta ed eventuale sottoscrizione del contratto di concessione.

In tal caso, le dichiarazioni dovranno essere redatte, datate e sottoscritte da tutti i rispettivi rappresentanti legali. Nel caso di trasmissione digitale (PEC) la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale, la documentazione sottoscritta digitalmente non necessita del documento attestante l'identità.

La candidatura dovrà contenere:

- la dichiarazione di interesse alla gestione in concessione della Palestra Comunale sita in Piazza della Fiera di Carpineti redatta utilizzando il modello di cui all'allegato B) del presente avviso pubblico contenente anche apposita/e dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del DPR n. 445/2000 da parte di tutti i soggetti in caso di partecipazione congiunta;
- Copia del Capitolato Speciale affidamento in concessione della gestione/uso della palestra comunale sita in piazza della Fiera a Carpineti (Allegato A) firmata per accettazione;
- Copia del presente avviso di manifestazione di interesse firmato per accettazione (tutti i soggetti in caso partecipazione congiunta).

In caso di costituzione di un raggruppamento temporaneo di Associazioni/Società Sportive e/o operatori economici il referente unico individuato/capogruppo mandataria dovrà essere una Associazione o Società Sportiva, considerata la ratio della norma che sottende la procedura.

Attenzione: fatto salvo per i documenti firmati digitalmente trasmessi via PEC, dovranno essere allegati le copie dei documenti d'identità di tutti i sottoscrittori.

Ai fini della partecipazione alla presente indagine di mercato e di conseguenza alla successiva procedura di affidamento, si precisa che **non saranno prese in considerazione le richieste pervenute attraverso modalità differenti da quanti sopra indicato.**

Non sono richiesti ulteriori documenti. Eventuale documentazione relativa al possesso dei requisiti non sarà presa in considerazione.

L'elenco dei richiedenti verrà tenuto riservato fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte in sede di richiesta di offerta.

Art. 7 FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

L'indagine di mercato si conclude con la ricezione da parte dell'Amministrazione, entro il termine sopra indicato, attraverso il protocollo generale del ente ovvero mediante posta elettronica digitale, dello schema di domanda (Allegato B) debitamente compilato e firmato (in caso di invio pec in modalità digitale) dagli operatori economici interessati a partecipare alla successiva procedura con allegato il presente avviso di manifestazione di interesse firmato olografo o digitalmente per accettazione.

Il presente avviso e la successiva manifestazione di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione a bandire la successiva procedura di gara e non fanno sorgere diritti o interessi legittimi in tal senso a favore degli operatori economici.

Le domande pervenute fuori termine non saranno ritenute valide.

La trasmissione della richiesta mediante invio digitale alla Posta Elettronica Certificata dell'ente, rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore economico. Si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza sopra indicata.

L'elenco dei richiedenti verrà tenuto riservato fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte in sede di richiesta di offerta.

Art. 8 SELEZIONE DEI CANDIDATI

La Stazione appaltante esamina la completezza e la correttezza della documentazione ricevuta dagli Operatori Economici, escluderà i soggetti privi dei requisiti indicati nel presente Avviso e ammetterà i soggetti con i requisiti previsti.

Per partecipare i soggetti interessati dovranno presentare entro il termine dato, **a pena di non ammissione alla successiva richiesta di offerta:**

- 1) modello di richiesta di partecipazione debitamente compilato in ogni sua parte (Allegato B), firmato e corredato dal documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante sottoscrittore della stessa o da procuratore (in tal caso deve essere allegata la relativa procura).
- 2) Capitolato Speciale affidamento in concessione della gestione/uso della palestra comunale sita in piazza della Fiera a Carpineti firmata (Allegato A) per accettazione;
- 3) Avviso di manifestazione di interesse firmata per accettazione.

Art. 9 FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE OFFERTE

L'Amministrazione procederà mediante richiesta di offerta con invito agli operatori economici che manifesteranno interesse che abbiano dichiarato di possedere i requisiti richiesti di cui al precedente paragrafo 5.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento su SATER anche in presenza di una sola richiesta di invito valida.

Si precisa che l'operatore economico che in fase di gara non risulti iscritto alla procedura SATER sarà automaticamente escluso dalla selezione senza che il soggetto in questione possa vantare alcuna pretesa o richiedere alcunché a titolo di danno.

Art. 10 ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a richiedere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici potenzialmente interessati alla procedura di gara, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Il presente avviso non è vincolante per il Comune di Carpineti (RE) che potrà annullare, interrompere, sospendere o modificare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa o richiedere alcunché a titolo di danno.

Resta inteso che la partecipazione alla presente procedura di individuazione dei soggetti interessati non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio in oggetto che dovranno essere dichiarati e successivamente dimostrati dal concorrente e verificati dalla Stazione Appaltante in occasione

della richiesta di offerta.

In sede di successiva richiesta di offerta, in caso di raggruppamenti temporanei, o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Art. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Simona Mortari, Responsabile del Settore Affari generali e Istituzionali del Comune di Carpineti.

Art. 12 PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice della Privacy" e successive modifiche ed integrazioni e ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 in vigore dal 25/5/2018, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di gara per l'affidamento dei servizi in oggetto e di pervenire all'affidamento del contratto. **L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara.** I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. Agli interessati sono riconosciuti tutti i diritti indicati dal D. Lgs. n. 196/2003 e dall'art. 13 del Regolamento UE 679/2016. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di Legge e di Regolamento. Il titolare del trattamento è il Comune di Carpineti.

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è RETE ENTIONLINE ALL PRIVACY con sede a Brescia in Via Triumplina n. 183/B – Tel. 0302531939 – Email: consulenza@entionline.it, PEC nadia.cora@mantova.pecavvocati.it.

L'accertamento delle informazioni fornite potrà consistere anche nel trattamento di dati giudiziari, ai fini della verifica dei requisiti di cui agli articoli 94 e ss del D. Lgs. n. 36/2023, e tenuto conto del disposto di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000 (rilevante interesse generale).

Si precisa che il Concessionario sarà tenuto al rispetto delle norme che regolano la riservatezza dei dati personali, in osservanza al Regolamento UE 679/16.

ARTICOLO 13 – CODICI DI COMPORTAMENTO

Sul sito web del Comune di Carpineti [https://www.comune.carpineti.re.it/amministrazione /amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/](https://www.comune.carpineti.re.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/) è disponibile il Codice disciplinare e codice di condotta approvato con delibera di Giunta comunale n.13 del 15.02.2024;

Il partecipante il concessionario sono tenuti ad osservare il predetto Codice ed a farlo osservare, mettendo a disposizione la suddetta documentazione a tutti i soggetti che svolgono in concreto (sia in loco che non) attività in favore del Comune di Carpineti e a fornire, su richiesta, prova dell'avvenuta comunicazione.

Art. 14 PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio, sul sito del comune di Carpineti per 15 giorni consecutivi, tale documentazione sarà aggiunto alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti.

ART. 16 CONTENZIOSO

Avverso il contenuto del presente provvedimento è ammesso ricorso, entro 60 giorni dalla pubblicazione, al Tribunale Amministrativo della Regione Emilia Romagna ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Avverso la presente selezione è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna, sede di Parma entro il termine di 30 giorni.

Carpineti, li 20/08/2025

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Dott.ssa Simona Mortari
(Documento firmato digitalmente)

Allegati:

- Allegato A - Capitolato Speciale affidamento in concessione della gestione/uso della palestra comunale sita in piazza della Fiera a Carpineti compresi i relativi allegati;
- Allegato B – Modulo di dichiarazione d'interesse alla gestione in concessione della Palestra Comunale sita in Piazza della Fiera di Carpineti;